

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN														
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.														
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir con los instrumentos necesarios a la toma de decisiones para que juntos transformemos Morelia.	Índice de incremento de instrumentos para consolidar la toma de decisiones.	Eficacia	Contribuir con los instrumentos necesarios a la toma de decisiones para que juntos transformemos Morelia.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Índice de atención a temas estratégicos) = $(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Porcentaje de asuntos con alternativas de solución) = $(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Promedio de efectividad e impacto de las acciones de comunicación del Ayuntamiento)	Asunto	Anual	56	90	90	81.96	Ascendente	Documento agenda, Reporte de relación de temas estratégicos, Expediente de los temas encomendados, Fichas Técnicas, Oficios de las áreas, Boletines realizados, Oficios, fotografías, tarjeta informativa.	Dependencias de la Presidencia	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Organizar las acciones que realiza el Presidente delineando el rumbo de la Administración.	Índice de acciones para dar rumbo a la Administración.	Eficacia	Organizar las acciones que realiza el Presidente delineando el rumbo de la Administración.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Porcentaje de acciones para la atención de las demandas ciudadanas) = $(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Porcentaje de acuerdos con otros órdenes de Gobierno)	Acción	Semestral	74	100	100	88.11	Ascendente	Documento agenda diaria, Sistema SISAC y SGC, Expedientes solicitudes de apoyo.	Secretaría Particular	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Seguimiento a las peticiones de ciudadanía.	Porcentaje de acciones para la atención de las demandas ciudadanas.	Eficacia	Seguimiento a las peticiones de la ciudadanía.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Peticiones de ciudadanos canalizadas para su atención) / Total de peticiones recibidas * 100	Petición	Trimestral	73	80	80	100	Ascendente	Sistema SISAC y SGC, Expediente solicitudes de apoyo.	Secretaría Particular	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Acordar con otros órdenes de Gobierno en beneficio de los Morelianos.	Porcentaje de acuerdos con otros órdenes de gobierno.	Eficacia	Acordar con otros órdenes de Gobierno en beneficio de los Morelianos.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Acuerdo realizado con ordenes de Gobierno/Acuerdos requeridos para tratar temas del Municipio) * 100	Acuerdo	Trimestral	89	85	85	80.19	Ascendente	Documento agenda diaria, Expedientes de temas para acuerdo.	Secretaría Particular	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Aplicar procedimientos para la ejecución de los recursos.	Porcentaje de cumplimiento del comportamiento presupuestal de la Presidencia.	Eficacia	Aplicar procedimientos para la ejecución de los recursos.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Evaluación del comportamiento presupuestal del área/Evaluaciones del comportamiento presupuestal requeridas) * 100	Evaluación	Semestral	74	100	100	100	Ascendente	Reportes SISAM, conciliaciones, Reporte SISAM	Coordinación Administrativa de Presidencia	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Control presupuestal.	Porcentaje de requerimientos para la operatividad de las áreas.	Eficacia	Control presupuestal.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Requerimientos realizados por las áreas/Requerimientos necesarios para la operatividad de las áreas) * 100	Requerimiento	Trimestral	0	80	80	100	Ascendente	Expediente de Oficios Recibidos, Reporte SISAM	Coordinación Administrativa de Presidencia	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Coordinar el recurso humano.	Porcentaje de requerimientos RH.	Eficacia	Coordinar el recurso humano.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Requerimientos atendidos de Dirección de Recursos Humanos/Requerimientos de la Dirección de Recursos Humanos necesarios para la operatividad) * 100	Requerimiento	Trimestral	0	100	100	100	Ascendente	Expediente Recursos Humanos 2019, Expediente documentos enviados 2019, Expediente documentos recibidos 2019	Coordinación Administrativa de Presidencia	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Facilitar al Presidente información en temas estratégicos.	Índice de atención a temas estratégicos.	Eficacia	Facilitar al Presidente información en temas estratégicos.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Índice de seguimiento de acciones estratégicas) = $(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Porcentaje de seguimiento a temas estratégicos) * 100	Evaluación	Semestral	0	85	85	100	Ascendente	Expedientes individuales de temas estratégicos, Reporte de relación de temas estratégicos.	Coordinación General de Evaluación y Seguimiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base porque es indicador de nueva creación
2019	01/07/2019	30/09/2019	Seguimiento a los asuntos estratégicos de la Administración.	Porcentaje de seguimiento a temas estratégicos de la Administración.	Eficacia	Seguimiento a los asuntos estratégicos de la Administración.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Seguimiento de temas estratégicos/Total de temas estratégicos planeados al área) * 100	Seguimiento	Trimestral	0	85	85	100	Ascendente	Expedientes individuales de temas estratégicos, Reporte de relación de temas estratégicos.	Coordinación General de Evaluación y Seguimiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base porque es indicador de nueva creación
2019	01/07/2019	30/09/2019	Evaluar los programas y acciones que realiza la Administración.	Porcentaje de evaluación de programas y acciones.	Eficacia	Evaluar los programas y acciones que realiza la Administración.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Evaluaciones realizadas/Evaluaciones requeridas) * 100	Evaluación	Trimestral	0	85	85	100	Ascendente	Reporte de resultados de la evaluación, Calendario de Evaluaciones	Coordinación General de Evaluación y Seguimiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base porque es indicador de nueva creación
2019	01/07/2019	30/09/2019	Coordinar los eventos en los que participa el representante del Gobierno Municipal.	Índice de eventos en los que participa el representante del Gobierno Municipal.	Eficacia	Coordinar los eventos en los que participa el representante del Gobierno Municipal.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Eventos que atiende el Presidente/Eventos a los que invita al Presidente) * 100	Evento	Semestral	16	50	50	48.1	Ascendente	Documento agenda diaria, Expedientes de Invitaciones recibidas.	Coordinación de Protocolo, Giras y Logística	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Estructurar giras de trabajo para dar conocer los avances de la Administración.	Porcentaje de giras de trabajo.	Eficacia	Estructurar giras de trabajo para dar a conocer los avances de la Administración.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Giras de trabajo realizadas/Giras de trabajo planificadas) * 100	Evento	Trimestral	78	85	85	84.31	Ascendente	Documento agenda diaria, registro fotográfico, Calendario de Giras de Trabajo Planificadas.	Coordinación de Protocolo, Giras y Logística	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Impulsar la cultura cívica entre los Morelianos.	Porcentaje de eventos cívicos.	Eficacia	Impulsar la cultura cívica entre los Morelianos.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Eventos cívicos realizados/Eventos cívicos considerados por el Congreso del Estado) * 100	Evento	Trimestral	84	90	90	30	Ascendente	Documento agenda diaria, registro fotográfico.	Coordinación de Protocolo, Giras y Logística	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Proponer alternativas de solución a los planteamientos que realiza la ciudadanía.	Porcentaje de asuntos con alternativas de solución.	Eficacia	Proponer alternativas de solución a los planteamientos que realiza la ciudadanía.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Asuntos con alternativa de solución/Asuntos encomendados por el Presidente) * 100	Asunto	Semestral	86	90	90	100	Ascendente	Expediente de los temas encomendados, Fichas Técnicas, Oficios de las áreas.	Jefatura de la Oficina del Presidente	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Atender los asuntos encomendados por el Presidente.	Índice de seguimiento de los asuntos encomendados.	Eficacia	Atender los asuntos encomendados por el Presidente.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Seguimiento de los asuntos encomendados/Total asuntos encomendados recibidos en el área) = $(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Asuntos fuera del municipio con seguimiento/Total de asuntos que se deben de atender fuera del municipio) * 100	Seguimiento	Trimestral	86	90	90	100	Ascendente	Expediente de los asuntos encomendados, expediente de los asuntos encomendados atendidos fuera del municipio.	Jefatura de la Oficina del Presidente	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar la atención requerida a los asuntos en materia legal.	Porcentaje de asuntos legales atendidos.	Eficacia	Brindar la atención requerida a los asuntos en materia legal.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Asuntos legales atendidos/Total de asuntos legales que requieren atención del área) * 100	Asunto	Trimestral	0	90	90	100	Ascendente	Expediente de asuntos legales.	Jefatura de la Oficina del Presidente	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base porque es indicador de nueva creación
2019	01/07/2019	30/09/2019	Dar a conocer las acciones que realiza la Administración en beneficio de los Morelianos.	Promedio de impacto de las acciones de comunicación del Ayuntamiento.	Eficacia	Dar a conocer las acciones que realiza la Administración en beneficio de los Morelianos.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Nivel de impacto y posicionamiento de las campañas lograda/Nivel de impacto y posicionamiento total o máximo) * 100	Asunto	Semestral	0	100	100	73.71	Ascendente	Boletines realizados.	Dirección de Comunicación Social	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base porque es indicador de nueva creación
2019	01/07/2019	30/09/2019	Diseñar campañas de posicionamiento.	Porcentaje de campañas diseñadas e implementadas.	Eficacia	Diseñar campañas de posicionamiento.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Total de campañas diseñadas e implementadas/Total de campañas necesarias) * 100	Boletín	Trimestral	0	100	100	113.71	Ascendente	Mínimas de diseño de campañas, Encuestas de aceptación ciudadana.	Dirección de Comunicación Social	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base porque es indicador de nueva creación
2019	01/07/2019	30/09/2019	Implementar proceso de monitoreo ciudadano.	Porcentaje de monitoreos.	Eficacia	Implementar proceso de monitoreo ciudadano.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Total de acciones de seguimiento y atención ciudadana realizadas/Total de acciones de seguimiento y atención ciudadana necesarias) * 100	Campaña	Trimestral	0	100	100	69.65	Ascendente	Informe de Respuesta Inmediata de Monitoreo, Síntesis Informativa de Monitoreo.	Dirección de Comunicación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Ejecución de Programas para mejoramiento y preservación del Patrimonio Cultural Tangible.	Porcentaje de efectividad de la Gerencia de Patrimonio	Eficacia	Ejecución de Programas para el mejoramiento y preservación del Patrimonio Cultural Tangible.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Programas ejecutados/Total de programas a ejecutar) * 100	Programa	Anual	100	100	100	100	Ascendente	Expedientes de programas.	Coordinación del Centro Histórico	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Participación en las acciones para fomentar el turismo así como seguimiento a las agendas y programas de las Organizaciones Nacionales e Internacionales de Ciudades Patrimonio.	Porcentaje de participación en acciones para fomentar el turismo así como seguimiento a las agendas y programas de las Organizaciones Nacionales e Internacionales de Ciudades Patrimonio.	Eficacia	Participación en las acciones para fomentar el turismo así como seguimiento a las agendas y programas de las Organizaciones Nacionales e Internacionales de Ciudades Patrimonio.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Número de acciones y eventos atendidos/ acciones y eventos solicitados a participar) * 100	Acción	Semestral	76	76	76	100	Ascendente	Expedientes de acciones ejecutadas y eventos realizados, Invitaciones y agendas de eventos y encuentros.	Coordinación del Centro Histórico	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Apoyo y participación en las acciones para fomentar el turismo en el Centro Histórico.	Porcentaje de participación en acciones para fomentar el turismo en el Centro Histórico.	Eficacia	Apoyo y participación en las acciones para fomentar el turismo en el Centro Histórico.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Número de acciones y eventos atendidos/ acciones y eventos necesarios) * 100	Acción	Trimestral	80	80	80	100	Ascendente	Expedientes de acciones ejecutadas y eventos realizados.	Coordinación del Centro Histórico	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Seguimiento a la organización, asistencia, encuentros e intercambios nacionales e internacionales de las Organizaciones de Patrimonio Mundial.	Porcentaje de atención a eventos y encuentros de las ciudades pertenecientes a las Organizaciones de Patrimonio Mundial.	Eficacia	Seguimiento a la organización, asistencia a encuentros e intercambios nacionales e internacionales de las Organizaciones de Patrimonio Mundial.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Número de eventos y encuentros atendidos/ número de eventos y encuentros solicitados) * 100	Evento	Trimestral	87	87	87	100	Ascendente	Reportes y Expedientes de las Agendas de las Organizaciones de Ciudades Patrimonio.	Coordinación del Centro Histórico	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Fortalecer las acciones para la preservación y conservación en reportes del Patrimonio Cultural Tangible.	Porcentaje de preservación y conservación en reportes del Patrimonio Cultural Tangible.	Eficacia	Fortalecer las acciones para la preservación y conservación del Patrimonio Cultural Tangible.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Número de reportes atendidos/número de reportes recibidos) * 100	Reporte	Semestral	50	50	50	100	Ascendente	Expedientes y reportes fotográficos de antes, durante y después de los puntos atendidos.	Coordinación del Centro Histórico	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Aplicar el retiro de flora muerta y grafiti, reparación de desperfectos en inmuebles, edificios catalogados, así como actualización del atlas de los mismos.	Porcentaje de atención a desperfectos	Eficacia	Aplicar el retiro de flora muerta y grafiti, reparación de desperfectos en inmuebles y edificios catalogados así como actualización del atlas de los mismos.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Número de desperfectos censados atendidos/número de desperfectos censados) * 100	Reporte	Trimestral	49	49	49	100	Ascendente	Expedientes y reportes fotográficos de antes, durante y después de los desperfectos atendidos.	Coordinación del Centro Histórico	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Regularización de comercio tolerado, control y retiro de anuncios, toldos, y lonas así como permisos de uso de plazas públicas y licencias de construcción en el Centro Histórico.	Porcentaje de Regularización de comercio y usos de suelo en el Centro Histórico.	Eficacia	Regularización de comercio tolerado, control y retiro de anuncios, toldos y lonas así como permisos de uso de plazas públicas y licencias de construcción en el Centro Histórico.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Reportes regulados y solicitudes aprobadas/Número de reportes de irregularidades y solicitudes de uso de suelo) * 100	Reporte	Mensual	66	60	60	100	Ascendente	Reportes de supervisión y Expedientes de solicitudes recibidos.	Coordinación del Centro Histórico	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar una representación legal, política pública, atención ciudadana suficiente e eficiente en coordinación con las dependencias del H. ayuntamiento	Índice de actualización	Eficacia	Contribuir a mejorar la calidad de los procesos patrimoniales mediante la modernización de sistemas tecnológicos vinculados para la emisión de información confiable y suficiente.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Total de bienes actualizados/Total de Bienes existentes) * 100	Bienes patrimoniales	Semestral	2018	100%		75.09	Ascendente	Inventarios, Resguardos, Expedientes Técnicos	Sindicatura Municipal/Dirección de Patrimonio Municipal	07/10/2019	30/09/2019	Durante el periodo no ha habido cambios en las metas ajustadas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar una representación legal, política pública, atención ciudadana suficiente e eficiente en coordinación con las dependencias del H. ayuntamiento	Índice de control de bienes inmuebles	Eficacia	Contar con herramientas tecnológicas a la vanguardia que permitan la vigilancia e identificación física y registral de los inmuebles propiedad municipal.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Total de inmuebles inspeccionados/Total de bienes registrados) * 100	Inmuebles	Trimestral	2018	100%		77.4	Ascendente	Oficios- Inventarios- Fichas Técnica-Cédulas-Informe	Sindicatura Municipal/Dirección de Patrimonio Municipal	07/10/2019	30/09/2019	Durante el periodo no ha habido cambios en las metas ajustadas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar una representación legal, política pública, atención ciudadana suficiente e eficiente en coordinación con las dependencias del H. ayuntamiento	Índice de control de bienes muebles	Eficacia	Modernizar las herramientas y mecanismos para la captación registral de bienes muebles, permitiendo la vigilancia e identificación plena de los muebles propiedad municipal.	$(I_{2019} - I_{2018}) / I_{2018} \times 100$ (Total de muebles inspeccionados/Total de bienes registrados) * 100	Muebles	Trimestral	2018	100%		75	Ascendente	Oficios- Bitácoras de Inspección- Etiquetas- Inventarios-Resguardos-Actas	Sindicatura Municipal/Dirección de Patrimonio Municipal	07/10/2019	30/09/2019	Durante el periodo no ha habido cambios en las metas ajustadas

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN														
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.														
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje en el cumplimiento de los asuntos normativos y administrativos.	Eficacia	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	(Total de asuntos normativos y administrativos atendidos/Total de asuntos normativos y administrativos autorizados)*100	Asuntos	Anual	0	84	0	83.58	Ascendente	SSED (Sistema de Seguimiento de Evaluación y Desarrollo) Tesorería-dirección de Programación y presupuesto	Oficina de Regidores	07/10/2019	30/09/2019	Línea base comienza de cero ya que depende de las solicitudes y necesidades que se vayan generando
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje en el cumplimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Eficiencia	Atender los asuntos turnados a las comisiones, para solucionar los problemas municipales.	(Total de asuntos atendidos/Total de asuntos turnados a comisión)*100	Asuntos	Semestral	0	88	0	80.43	Ascendente	SSED (Sistema de Seguimiento de Evaluación y Desarrollo) Tesorería-dirección de Programación y presupuesto	Oficina de Regidores	07/10/2019	30/09/2019	Línea base comienza de cero ya que depende de las solicitudes y necesidades que se vayan generando
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje en el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo de las comisiones.	Eficiencia	Seguimiento de acciones conforme al Plan Anual de Trabajo de las comisiones para mejorar las condiciones de la ciudadanía.	(Total de Acciones atendidas en base al Plan Anual de Trabajo/Total de acciones programadas en el Plan Anual de trabajo)*100	Acciones	Trimestral	0	100	0	100	Ascendente	SSED (Sistema de Seguimiento de Evaluación y Desarrollo) Tesorería-dirección de Programación y presupuesto	Oficina de Regidores	07/10/2019	30/09/2019	Línea base comienza de cero ya que depende de las solicitudes y necesidades que se vayan generando
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje de actualización de la normatividad.	Eficiencia	Actualización de la normativa municipal aplicable, puesta a consideración del Pleno.	(Ordenamientos aprobados/ordenamientos puestos a consideración del Pleno)*100	Ordenamiento	Trimestral	0	70	0	67.21	Ascendente	SSED (Sistema de Seguimiento de Evaluación y Desarrollo) Tesorería-dirección de Programación y presupuesto	Oficina de Regidores	07/10/2019	30/09/2019	Línea base comienza de cero ya que depende de las solicitudes y necesidades que se vayan generando
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje de cumplimiento de facultades y atribuciones.	Eficiencia	Ejercer las facultades y atribuciones de los Regidores.	(Total de atribuciones y facultades cumplidas/Total de facultades y atribuciones)*100	Informes	Semestral	0	36	0	81.94	Ascendente	SSED (Sistema de Seguimiento de Evaluación y Desarrollo) Tesorería-dirección de Programación y presupuesto	Oficina de Regidores	07/10/2019	30/09/2019	Línea base comienza de cero ya que depende de las solicitudes y necesidades que se vayan generando
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje de participación en Ceremonias Cívicas.	Eficiencia	Atención a la participación de Ceremonias Cívicas a los diferentes sectores de la población.	(Total de asistencia a Ceremonias cívicas/Total de Ceremonias cívicas programadas)*100	Asistencia	Trimestral	0	66	0	83.33	Ascendente	SSED (Sistema de Seguimiento de Evaluación y Desarrollo) Tesorería-dirección de Programación y presupuesto	Oficina de Regidores	07/10/2019	30/09/2019	Línea base comienza de cero ya que depende de las solicitudes y necesidades que se vayan generando
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al seguimiento de los asuntos normativos y administrativos, para solucionar las necesidades de los ciudadanos.	Porcentaje de atención a solicitudes recibidas en la oficina de Regidores.	Eficiencia	Atención a las peticiones ciudadanas que se reciben en la oficina de Regidores.	(Total de peticiones atendidas/Total de peticiones recibidas)*100	Peticiones	Trimestral	0	90	0	100	Ascendente	SSED (Sistema de Seguimiento de Evaluación y Desarrollo) Tesorería-dirección de Programación y presupuesto	Oficina de Regidores	07/10/2019	30/09/2019	Línea base comienza de cero ya que depende de las solicitudes y necesidades que se vayan generando
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la Satisfacción de la Atención de los trámites y Servicios que brinda la Secretaría.	Porcentaje de Satisfacción de Atención.	eficacia	Satisfacción de la Atención de los Trámites que brinda la Secretaría.	(Número de personas satisfechas/total de personas encuestadas)*100	Personas	Anual	0	15	0	78	Ascendente	Ficha Técnica y Matriz de Indicadores	Secretaría del Ayuntamiento de Morelia/Oficina del Secretario del Ayuntamiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base ya que es un indicador de nueva creación y no se cuenta con metas ajustadas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al desarrollo ordenado en los establecimientos mercantiles, industriales y de servicio del Municipio.	Porcentaje de Establecimientos en Orden.	Eficacia	Es el total de establecimientos que se mantienen en orden que solicitan sus Licencias de Funcionamiento y los que además exhiben el padrón.	(Número de licencias nuevas emitidas-número de licencias renovadas)/padrón total de negocios en el municipio)*100	Licencias	Anual	0	70	0	18.01	Ascendente	Ficha Técnica y Matriz de Indicadores	Secretaría del Ayuntamiento de Morelia/Oficina del Secretario del Ayuntamiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base ya que es un indicador de nueva creación y no se cuenta con metas ajustadas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribución a la coordinación de los acuerdos de Cabildo, Armonización Normativa y Disposición Arquitectónica.	Porcentaje de apoyo técnico, Normatividad actualizada y exposición arquitectónica.	eficacia	Coordinación de los acuerdos de cabildo, armonización normativa y disposición arquitectónica.	(0.33*(total de apoyo técnico brindado a comisiones/número total de apoyo técnico solicitado por comisiones)+0.34*(normatividad actualizada/total de normatividad)+0.33*(número de expedientes clasificados/número total de expedientes recibidos))*100	Apoyo	Anual	90	92	0	49.81	Ascendente	Ficha Técnica y Matriz de Indicadores	Secretaría del Ayuntamiento de Morelia/Oficina del Secretario del Ayuntamiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con metas ajustadas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de Informe rendido y resultado de evaluación ante el IMAP.	Eficacia	Cumplimiento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio.	(0.5*(número de observaciones cumplidas/número de observaciones realizadas)+0.5*(total del resultado en la evaluación del IMAP/máxima calificación del IMAP 100))*100	Observaciones	Anual	0	95	0	0	Ascendente	Ficha Técnica y Matriz de Indicadores	Secretaría del Ayuntamiento de Morelia/Oficina del Secretario del Ayuntamiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base ya que es un indicador de nueva creación y no se cuenta con metas ajustadas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la prevención de la población en respuesta ante emergencias.	Porcentaje de acciones de prevención y capacidad de respuesta ante emergencias.	Eficacia	Se mide el porcentaje de acciones de prevención y capacidad de respuesta ante emergencias.	(0.5*(número de encuesta de satisfacción de acciones de prevención y capacidad de respuesta ante emergencias)/total de encuestas)*100	Acciones	Anual	0	80	0	100	Ascendente	Ficha Técnica y Matriz de Indicadores	Secretaría del Ayuntamiento de Morelia/Oficina del Secretario del Ayuntamiento	07/10/2019	30/09/2019	No se cuenta con línea base ya que es un indicador de nueva creación y no se cuenta con metas ajustadas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir en la Administración de los Recursos Humanos, Materiales Contratación de servicios y obra pública solicitadas por las dependencias municipales para el buen funcionamiento del ayuntamiento de Morelia.	Porcentaje de procesos cumplidos satisfactoriamente	Eficacia	Porcentaje de procesos estratégicos en Recursos Humanos, Compras, Almacén, Mantenimiento y Comité de Adjudicación de Obra Pública y Adquisiciones	(Procesos cumplidos/total de procesos)*100	Procesos	Anual	90	92	0	87.5	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Secretaría Técnica de la Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Coordinación con las áreas de la Secretaría de Administración para el cumplimiento de sus objetivos.	Porcentaje de objetivos cumplidos	Eficacia	Porcentaje de objetivos cumplidos de las áreas de la Secretaría de Administración	(Objetivos cumplidos/total de objetivos)*100	Objetivos	Semestral	88	90	0	87.5	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Secretaría Técnica de la Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Proporcionar los contratos y/o convenios cumpliendo con los requisitos legales y administrativos, a las áreas del municipio que lo requiera.	Porcentaje de contratos y convenios atendidos	Eficacia	Porcentaje de Contratos y convenios atendidos de la Secretaría de Administración	(Contratos y convenios atendidos/Contratos y convenios solicitados)*100	Contratos y Convenios	Trimestral	88	90	0	95.12	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Secretaría Técnica de la Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Atender las necesidades a las áreas de la Secretaría de Administración	Porcentaje de necesidades atendidas	Eficacia	Porcentaje de necesidades atendidas de las áreas de la Secretaría de Administración	(Necesidades atendidas/Total de necesidades solicitadas)*100	Necesidades	Trimestral	88	90	0	100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Secretaría Técnica de la Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Realizar los procesos de contratación pagados a la normatividad vigente	Porcentaje de procesos de contratación pagados a la normatividad vigente	Eficacia	Porcentaje de procesos de contrataciones de acuerdo a la normatividad	(Número de contratos suscritos en el periodo a norma/Total de solicitudes recibidas en el periodo)*100	Contratos	Semestral	90	100	0	100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Coordinación del Comité de Adjudicación de Obra Pública y Adquisiciones/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contratar Obras Públicas, Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios solicitadas por las Dependencias.	Porcentaje de Contrataciones de acuerdo a la normatividad	Eficacia	Porcentaje de procesos de contrataciones de Obras Públicas, Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de acuerdo a la normatividad	(Número de procesos de contratación adjudicados/Total de solicitudes de contratación)*100	Procesos	Trimestral	90	100	0	100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Coordinación del Comité de Adjudicación de Obra Pública y Adquisiciones/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Conocer ante los Comités para su autorización, los asuntos que son de su competencia.	Porcentaje de Autorizaciones otorgadas	Eficacia	Porcentaje de Autorizaciones ante los Comités	(Asuntos autorizados por los Comités/Asuntos sometidos a los Comités)*100	Asuntos	Trimestral	90	100	0	100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Coordinación del Comité de Adjudicación de Obra Pública y Adquisiciones/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Establecer procesos eficientes que apoyen al cumplimiento oportuno de las obligaciones laborales y contractuales con el personal asignado a las diversas áreas del H. Ayuntamiento	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones laborales y contractuales	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones laborales y contractuales con el personal asignado a las áreas del H. Ayuntamiento	(Número de Obligaciones calendarizadas para su cumplimiento/Numero de obligaciones realizadas)*100	Obligaciones	Semestral	100	100	0	72	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Dirección de Recursos Humanos/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Aplicar un proceso eficiente de movimientos e incidencias de personal	Porcentaje de movimientos e incidencias aplicadas en norma	Eficacia	Porcentaje de movimientos e incidencias de personal aplicadas en norma	(Total de movimientos aplicados/total de movimientos solicitados)*100	Movimientos	Trimestral	100	100	0	100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Dirección de Recursos Humanos/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Aplicar de forma oportuna las prestaciones contractuales al personal	Porcentaje del cumplimiento en las prestaciones otorgadas	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento oportuno en las prestaciones contractuales de personal	(Total de prestaciones otorgadas/total de prestaciones pactadas con la administración)*100	Prestaciones	Trimestral	90	90	0	68	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Dirección de Recursos Humanos/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Implementar programas de capacitaciones, canalizar adecuadamente al personal	Porcentaje de cumplimiento en capacitación y asignación de personal	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento e implementación de programas en capacitación y asignación de personal	(Cursos efectuados/Total de cursos del programa anual de capacitación)*100	Cursos	Trimestral	100	100	0	100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Dirección de Recursos Humanos/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Ejecutar el programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de la administración pública municipal para llevar acabo la compra de contratación de servicios de forma consolidada	Porcentaje de cumplimiento del programa	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento del programa	(Requerimientos atendidos/requerimientos programados)*100	Requerimientos	Trimestral	100	100	0	100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Dirección de Compras, Almacén y Mantenimiento/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Ejecutar los contratos de arrendamiento, seguro de fotocopiado, Seguridad privada de Servicios de las partidas globalizadas que genera la Dirección	Porcentaje de seguimiento	Eficacia	Porcentaje de seguimiento de Contratos, arrendamientos y servicios de las Partidas Globalizadas	(Número de seguimientos atendidos/Total de seguimientos necesarios)*100	Seguimientos	Trimestral	95	95	0	98.18	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2019	Dirección de Compras, Almacén y Mantenimiento/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realiza ajuste de metas

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO			NOMBRE CORTO					DESCRIPCIÓN												
Indicadores de interés público			Indicadores de interés público					La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.												
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Adquirir bienes y servicios requeridos por las diferentes dependencias e unidades del Municipio.	Porcentaje de las requisiciones atendidas	Eficacia	Porcentaje de las requisiciones atendidas por las diferentes dependencias del municipio.	(Número de requisiciones atendidas/Total de requisiciones recibidas)*100	Requisiciones	Trimestral	89	89		74.94	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2020	Dirección de Compras, Almacén y Mantenimiento/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realizó ajuste de metas.	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Adquirir y suministrar los insumos de stock del almacén general requeridos por las dependencias del Ayuntamiento.	Porcentaje de separaciones atendidas	Eficacia	Porcentaje de separaciones atendidas por el almacén general.	(Total de valores de salida del Almacén General/Numero de separaciones recibidas por el Almacén General)*100	Vales de salida	Trimestral	100	100		100	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2021	Dirección de Compras, Almacén y Mantenimiento/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realizó ajuste de metas.	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Realizar los servicios de mantenimiento de los bienes, inmuebles y parque vehicular propiedad del municipio.	Porcentaje de mantenimientos	Eficacia	Porcentaje de mantenimientos realizados por parte del área de Campañas.	(Número de solicitudes de servicio atendidos/Total de solicitudes de servicio recibidos)*100	Solicitudes de servicios de mantenimiento	Trimestral	95	95		89.8	Ascendente	Reporte de Monitoreo de Avance del Programa Operativo Anual 2022	Dirección de Compras, Almacén y Mantenimiento/Secretaría de Administración	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa, no se realizó ajuste de metas.	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	Porcentaje de acuerdos con las dependencias	Eficacia	Cumplimiento de los acuerdos en las reuniones de trabajo con las dependencias	(Total de acuerdos cumplidos / Total de acuerdos establecidos)*100	Minutos de reunión/ Expedientes de acuerdos	Trimestral	2019	90		75%	Ascendente	Secretaría de Movilidad y Espacio Público	Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa no se ajustaron metas	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	Porcentaje de avance del plan de Movilidad	Eficacia	Crear el plan de movilidad sostenible Municipal	(Total de alcances a desarrollar del plan de Movilidad avanzados/Total de alcances del plan de Movilidad)*100	Plan finalizado	Trimestral	2019	80		66.66%	Ascendente	Dirección de Movilidad Sustentable	Dirección de Movilidad Sustentable/Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa no se ajustaron metas	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	porcentaje de incremento de seguridad vial	Eficacia	Incrementar la seguridad vial interviniendo intersecciones en las principales vialidades	(Número de intersecciones seguras realizadas en las principales vialidades de la ciudad de Morelia/Numero de intersecciones seguras programadas en principales vialidades del municipio de Morelia)*100	Expediente de intersecciones seguras	Trimestral	2019	60		80%	Ascendente	Dirección de Movilidad Sustentable	Dirección de Movilidad Sustentable/Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa no se ajustaron metas	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	porcentaje de acciones de ordenamiento eficiente y accesible	Eficacia	Acciones que fortalezcan una red de modos de transporte ordenada eficiente y accesible	( Total de acciones y acuerdos con los actores involucrados realizados/Total de acciones y acuerdos con los actores involucrados programados)*100	Convenios con los actores involucrados	Trimestral	2019	80		66.66%	Ascendente	Dirección de Movilidad Sustentable	Dirección de Movilidad Sustentable/Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa no se ajustaron metas	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	Porcentaje de proyectos elaborados	Eficacia	Elaboración de proyectos para la ejecución de obras de Movilidad y Espacio público	(Total de proyectos para la ejecución de obra elaborados /Total de proyectos para la ejecución de obra programados)*100	Expediente técnico	Trimestral	2019	80		84.21%	Ascendente	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial/Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa no se ajustaron metas	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	porcentaje de mantenimiento y equipamiento de dispositivos de control de tráfico	Eficacia	Mantenimiento, infraestructura y equipamiento de los dispositivos de control de tránsito	( Numero de mantenimientos ejecutados/Numero de mantenimientos programados)*100	Expediente de control de tránsito	Trimestral	2019	60		75%	Ascendente	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial/Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	En el trimestre que se informa no se ajustaron metas	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	Porcentaje de calles con señalética instalada	Eficacia	Señalética instalada en vialidades del Municipio de Morelia	(Total de calles con señalética instalada/Total de calles con señalética programadas)*100	Expediente de señalética	Trimestral	2019	70	100		66%	Ascendente	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial/Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a generar condiciones de inclusión y equidad en el desplazamiento de la población y uso del espacio público en el municipio de Morelia.	Porcentaje de vialidades balizadas	Eficacia	Balizamiento en vialidades de Municipio de Morelia	(Total de vialidades con balizamiento instalado/Total vialidades con balizamiento programados)*100	Expediente de balizamiento	Trimestral	2019	70	100		66%	Ascendente	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial	Dirección de Proyectos de Infraestructura Vial/Secretaría de Movilidad y Espacio Público	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de beneficiarios apoyados a través de la inclusión, la articulación productiva, la innovación económica, el fomento a la inversión y al empleo en el Municipio	Eficacia	Contribuir a generar inclusión, articulación productiva, innovación económica, fomento a la inversión y al empleo en el Municipio	(Beneficiarios de la articulación productiva+ Beneficiarios de innovación económica+ beneficiarios de inversión y empleo/Populación potencial del Municipio)*100	Apoyos	Anual	0	10		0.89	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de esquemas de desarrollo económico	Eficacia	Generar esquemas de innovación económica en el municipio de Morelia	(Esquemas de desarrollo económico implementados en la Secretaría /Total de esquemas de desarrollo económico)*100	Esquemas	Semestral	70	80		25	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de políticas públicas	Eficacia	Revisar el desarrollo de las políticas públicas en materia de Fomento Económico en el Municipio de Morelia	Revisión de las políticas públicas implementadas / las políticas públicas presentadas)*100	Implementación	trimestral	70	80		66.67	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje del suministro de herramientas	Eficacia	Suministrar las herramientas para el quehacer de la Secretaría de Fomento Económico en el Municipio de Morelia	(Herramientas suministradas / herramientas programadas) *100	Tramites	trimestral	70	80		76.09	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de negocios y dependencias asesoradas	Eficacia	Asesorar proyectos socio-productivos e impulsar la mejora regulatoria	(0.50*(empresas y negocios/Total de empresas y negocios)+asesoría a dependencias sobre mejora regulatoria/Total de dependencias)*100	Asesoría	Semestral	0	20		10	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de investigaciones realizadas	Eficacia	Realizar investigación sobre los factores relacionados con la evolución de las tierras productivas.	(Investigaciones realizadas / investigaciones programadas)*100	Proyectos	trimestral	0	80		0	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de trámites simplificados	Eficacia	Simplificación de procesos dentro de la administración municipal	(Procesos mejorados/procesos programados)*100	Tramites	trimestral	0	50		0	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de proyectos para inversión	Eficacia	Proyectos viables para la inversión en el Municipio	(Proyecto viable para la inversión en el Municipio/ Total de proyectos de inversión Programados)*100	Gestión	trimestral	0	30		100	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de satisfacción de las MIPymes existentes	Eficacia	Generar condiciones óptimas para crear empresas y fortalecer las MIPymes existentes.	(Número de encuestas satisfactorias/Numero total de encuestas aplicadas)*100	Encuestas	Semestral	80	80		97.05	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre	

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN														
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.														
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de los indicadores	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n) publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de consultoría	Eficacia	Consultoría empresarial en el Municipio	Número consultorías realizadas/ Total de consultorías programadas*100	Consultoría	trimestral	0	80		80	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de personas beneficiadas a través de las actividades desarrolladas mediante la vinculación, articulación e innovación	Eficacia	Impulso a la Vinculación, Articulación e Innovación	((Personas beneficiadas a través de programas de vinculación+Personas beneficiadas a través de programas de articulación+Personas beneficiadas a través de programas de innovación)/Total de personas solicitantes de los programas)*100	Convenios	trimestral	0	80		100	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de avances de construcción del sistema socio-económico	Eficacia	Construir un sistema socio-económico alternativo a base de cooperación, solidaridad, autogestión y autonomía	Etapas de construcción del sistema socioeconómico realizadas / Total de etapas del sistema socioeconómico programadas *100	Etapas	Semestral	0	75		0	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de acompañamientos	Eficacia	Acompañamiento de entes de la economía social para crear redes locales de producción, circulación y consumo	(Entes de la economía social acompañados/ acompañamientos de entes de la economía social programados) *100	Acompañamiento	trimestral	0	80		81.48	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de capacitaciones basadas en la economía social	Eficacia	Formación, educación y capacitación económica basada en la economía social	(Personas capacitadas / personas capacitadas programadas) * 100	Capacitaciones	trimestral	0	80		52.33	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre
2019	01/07/2019	30/09/2019	Se proponen acciones para la construcción de una economía incluyente, con equidad, justicia, pertinencia socio-cultural, innovación y sustentabilidad, bajo la lógica de economía social y la integración campo-ciudad.	Porcentaje de negocios impulsados a través de la orientación en financiamiento y fondos	Eficacia	Orientación y vinculación en temas de financiamiento y procuración de fondos	(Negocios impulsados mediante financiamiento y vinculación a fondos/Total de negocios)*100	Orientación	trimestral	10.5	30		0	Ascendente	SISAM	Secretaría de Fomento Económico	07/10/2019	30/09/2019	A la fecha no se tienen autorizadas por parte de la Tesorería Municipal las cifras del tercer trimestre de los indicadores del PBR, se presentan cifras al segundo trimestre
2019	01/07/2019	30/09/2019	Coordinar las actividades, estrategias y mecanismos que permitan potenciar el Turismo en el Municipio de Morelia, Michoacán.						Anual					Ascendente		Secretaría de Turismo	07/10/2019	30/09/2019	No se actualizó la información, de los campos línea base, metas programadas debido a que la tesorería de acuerdo a la ley otorga 10 días hábiles de cada mes para la captura de la información, posteriormente, tardan aproximadamente 5 días hábiles en revisar la misma, por lo tanto no se encontraba la información a la fecha requerida por la Dirección de Transparencia.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a implementar acciones en beneficio del bienestar social de la población con carencia social.	Porcentaje de acciones programadas en beneficio del bienestar social de la población con carencia social.	Eficiencia	Contribuir a implementar acciones en beneficio del bienestar social de la población del Municipio.	(Población beneficiada con acciones sociales/el 50% de personas con situación de pobreza del Municipio)*100	Porcentual	Anual	2018	90		169.81	Ascendente	Padrón de beneficiarios de las distintas acciones de la Secretaría, Dato CONEVAL.	Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Impulsar el desarrollo social en las zonas vulnerables del Municipio.	Porcentaje de acciones y proyectos con zonas lejanas del Municipio.	Eficiencia	Impulsar el desarrollo social en las zonas vulnerables del Municipio.	((0.20*Proyectos realizados)+0.80*acciones en zonas lejanas del Municipio/ Las acciones necesarias en zonas lejanas del Municipio)*100	Porcentual	Semestral		90		0	Ascendente	Expediente del proyecto, solicitudes, POA 2019.	Secretaría Técnica/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación,
2019	01/07/2019	30/09/2019	Otorgar apoyos a la población vulnerable de las zonas lejanas del Municipio.	Porcentaje de apoyos sociales entregados a la población vulnerable del Municipio.	Eficacia	Otorgar apoyos a la población vulnerable de las zonas lejanas del Municipio.	(Apoyos sociales entregados/ el treinta por ciento de personas en situación de pobreza)*100	Porcentual	Trimestral		85		0.46	Ascendente	Expediente de los beneficiarios	Secretaría Técnica/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación,
2019	01/07/2019	30/09/2019	Ejecución de proyectos para la disminución de la carencia social y la infraestructura.	Porcentaje de acciones realizadas en zonas con carencia social.	Eficacia	Ejecución de proyectos para la disminución de la carencia social y la infraestructura.	(Proyectos realizados en zonas con carencia/ el treinta por ciento de personas en situación de pobreza)*100	Porcentual	Trimestral		85		1.07	Ascendente	Padrón de beneficiarios e informe de actividades.	Secretaría Técnica/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación,
2019	01/07/2019	30/09/2019	Impulsar programas que contribuyan en disminuir los diferentes tipos de carencias para contrarrestar la pobreza	Porcentaje de población en situación de pobreza	Eficacia	Impulsar programas que contribuyan en disminuir los diferentes tipos de carencias para contrarrestar la pobreza	(Beneficiarios en situación de pobreza de todos los programas y acciones de la dirección/30% Total de la población en situación de pobreza)*100	Porcentual	Semestral	2018	40		8.16	Ascendente	Padrones de beneficiarios de programas municipales, informes de actividades y reportes fotográficos, listado de beneficiarios datos del CONEVAL.	Dirección de Desarrollo Humano/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a las acciones convenidas con órdenes de gobierno	Porcentaje de beneficiarios con carencia alimentaria	Eficacia	Contribuir a las acciones convenidas con órdenes de gobierno	(Beneficiarios con carencia alimentaria/Número de personas en situación de carencia por acceso a la alimentación)*100	Porcentual	Trimestral		20		3.38	Ascendente	Oficios de solicitud de colaboración con diferentes instancias, cédula de verificación de comedores, convenios, listados de beneficiarios, formato de entrega de apoyo, datos del CONEVAL.	Departamento de Programas Coordinación y Alimentación/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Asesorar legalmente a los migrantes y sus familias.	Porcentaje de asistencia a migrantes y sus familias.	Eficiencia	Asesorar legalmente a los migrantes y sus familias.	(Migrantes atendidos mediante diferentes acciones/Número aproximado de población migrante registrado del municipio)*100	Porcentual	Trimestral	2018	10		1.5	Ascendente	Lista de personas atendidas, convenios y proyectos formulados, datos aproximados de población migrante.	Departamento de Atención al Migrante y sus Familias/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Acercar los servicios de salud a la población sin acceso a seguridad social.	Porcentaje de población sin acceso a servicios de salud de primer nivel.	Eficiencia	Acercar los servicios de salud a la población sin acceso a servicios de salud de primer nivel.	(Total de personas atendidas con servicios de primer nivel / total de la población sin cobertura médica)*100	Porcentual	Semestral	2018	90		34.99	Ascendente	Datos estadísticos de CONEVAL y estadísticas de atención de la Dirección de Salud (SS)	Dirección de Salud/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Evaluación constante de las Clínicas Municipales sobre los servicios de salud otorgados a la población.	Porcentaje del cumplimiento de evaluaciones a las Clínicas Municipales sobre los servicios otorgados a la población.	Eficacia	Evaluación constante de las Clínicas Municipales sobre los servicios de salud otorgados a la población.	(Total de evaluaciones aplicadas a las Clínicas Municipales/ Total de evaluaciones proyectadas para regular la buena atención a la población)*100	Porcentual	Trimestral		90		64.55	Ascendente	Cédulas de supervisión y estadísticas de productividad de la Dirección.	Departamento de Servicios de Salud y Atención/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Oportuna atención a contingencias sanitarias y climatológicas en el municipio.	Porcentaje de acciones en la atención de contingencias en el municipio.	Eficacia	Oportuna atención a contingencias sanitarias y climatológicas en el municipio.	(Total de contingencias atendidas por la Dirección de Salud/ Total de contingencias registradas durante el año en el municipio)*100	Porcentual	Trimestral		90		0	Ascendente	Reportes de atención a contingencias y datos estadísticos de la declaratoria de contingencia por Protección Civil	Departamento de Prevención y Salud/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Otorgar un espacio digno a las familias con carencia por calidad y espacios de vivienda.	Porcentaje de familias atendidas con pobreza patrimonial.	Eficacia	Otorgar un espacio digno a las familias con carencia por calidad y espacios de vivienda.	(Familias atendidas con pobreza patrimonial/80 % de personas en situación de carencia por calidad y espacios de la vivienda) * 100	Porcentual	Semestral		90		18.47	Ascendente	Padrones de beneficiarios, solicitudes, convenios y dato CONEVAL.	Dirección de Fomento a la Regularización y Mejoramiento de la Vivienda/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Acciones que logren la Regularización de asentamientos humanos y escrituración en el municipio.	Porcentaje de colonias que se encuentran en asentamientos irregulares.	Eficacia	Acciones que logren la Regularización de asentamientos humanos y escrituración en el municipio.	(Colonias atendidas en asentamientos irregulares/Colonias irregulares del Municipio)* 100	Porcentual	Trimestral		90		7.49	Ascendente	Solicitudes, convenios y padrón de colonias irregulares.	Departamento de Regularización de los Predios y de Fomento y Gestión a la Escrituración Social/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Ejecutar con los diferentes niveles de gobierno los programas de apoyo mejoramiento de vivienda.	Porcentaje de familias beneficiadas con acciones de mejoramiento y/o financiamiento de vivienda.	Eficacia	Ejecutar con los diferentes niveles de gobierno los programas de apoyo y mejoramiento de vivienda.	(Total de familias beneficiadas con acciones de mejoramiento y/o vivienda /80% de personas en situación de carencia por calidad y espacios de la vivienda) * 100	Porcentual	Trimestral		90		9.7	Ascendente	Padrones de beneficiarios, bitacora de obra, culis y dato coneval	Departamento de Mejoramiento y Promoción de la Vivienda Social/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Gestión para el impulso del desarrollo educativo en el municipio.	Porcentaje de gestiones ejecutadas por la Dirección de Educación.	Eficiencia	Gestión para el impulso del desarrollo educativo en el municipio.	(Gestiones realizadas/gestiones necesarias para el desarrollo educativo del Municipio)*100	Porcentual	Semestral		85		0	Ascendente	Padrón de beneficiarios, listas de asistencia, expedientes de beneficiarios, POA 2019.	Dirección de Educación/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Implementar acciones para mejorar la calidad de vida de los niños y jóvenes del municipio.	Porcentaje de acciones realizadas por la Dirección de Educación.	Eficiencia	Implementar acciones para mejorar la calidad de vida de los niños y jóvenes del municipio.	(Acciones realizadas/acciones necesarias para el mejoramiento educativo)*100	Porcentual	Trimestral		85		33.33	Ascendente	Lista de asistencia, bitacora de actividades, POA 2019.	Departamento de Educación para el Buen Vivir y Programas Socioeducativos/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas
2019	01/07/2019	30/09/2019	Conducir en la educación básica de niños del Municipio.	Porcentaje de apoyos para niños en educación básica.	Eficiencia	Conducir en la educación básica de niños del Municipio.	(Apoyos educativos entregados/el veinte por ciento de personas con carencia educativa)*100	Porcentual	Trimestral		85		2.53	Ascendente	Padrón de beneficiarios.	Departamento de Educación para el Buen Vivir y Programas Socioeducativos/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación,
2019	01/07/2019	30/09/2019	Regeneración del tejido social en los espacios públicos.	Porcentaje de habitantes que participan en actividades comunitarias	Eficacia	Regeneración del tejido social en los espacios públicos.	(Colonias participantes en las actividades comunitarias/colonias y tenencias en zona ZAP del municipio)*100	Porcentual	Semestral		90		85.05	Ascendente	Formato de avance, lista de beneficiarios, bitacora de actividades, padrón zonas zap.	Dirección de Mejoramiento de Barrios y Gestión Ciudadana/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO			NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN													
Indicadores de interés público			Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.													
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Desarrollar acciones de creación, mejoramiento y rescate de espacios públicos.	Porcentaje de acciones realizadas en colonias y tenencias del municipio.	Eficacia	Desarrollar acciones de creación, mejoramiento y rescate de espacios públicos.	(Acciones ejecutadas/acciones necesarias colonias y tenencias en zona ZAP del municipio)*100	Porcentual	Trimestral		90		19.1	Ascendente	Proyecto de presupuesto participativo, POA.	Departamento de Desarrollo, Reconstrucción Comunitaria y Formación de Promotores, Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Cooperar para el desarrollo comunitario en el municipio.	Porcentaje de población beneficiada del Municipio.	Eficacia	Cooperar para el desarrollo comunitario en el municipio.	(Número de acciones realizadas en beneficio de la población/Número de acciones necesarias para beneficiar a la población)*100	Porcentual	Trimestral		90		106.59	Ascendente	Tarjeta Informativa de acciones, evidencia fotográfica, acta de comité.	Departamentos Sectores Independencia, República, Nueva España y Revolución/Secretaría de Bienestar y Política Social	07/10/2019	30/09/2019	Por la reingeniería no existe una línea base ya que fueron Direcciones de nueva creación, no se realizaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Impulsar medidas para la correcta actuación de los servidores públicos, para poder cumplir con calidad las demandas ciudadanas, a través de supervisar que se cumplan los objetivos de cada dependencia que integra la Secretaría de Servicios Públicos.	Porcentaje de la satisfacción de los Servicios Públicos.	Eficacia	Se mide el porcentaje de satisfacción de la ciudadanía de los Servicios Públicos.	(Personas encuestadas que responden satisfactoriamente/encuestadas)*100	Porcentaje	Annual	No existe línea base ya que este indicador es de nueva creación	50		0.00%	Ascendente	Encuestas	Secretaría de Servicios Públicos/Oficina del Secretario	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Atender la prestación de los servicios públicos de panteones, supervisión de la legalidad e inocuidad de la carne para consumo humano, así como el control de esterilización de caninos y felinos procurando el bienestar animal.	Fase de crecimiento en los servicios de panteones, rastro y control de la fauna canina y felina doméstica brindadas.	Eficacia	Aumento o disminución en el número de servicios prestado por la Dirección de Servicios Auxiliares.	(Número de servicios prestados en el ejercicio actual- Número de servicios prestados en el ejercicio anterior)/ Número de servicios prestados en el ejercicio anterior	Servicio	Annual	30	30		14.32%	Ascendente	Informes de actividades de las áreas dependientes de la Dirección de Servicios Auxiliares.	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Servicios Auxiliares	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a disminuir el comercio informal que se presenta en la vía pública, dando un orden y buscando favorecer el comercio establecido que se encuentra dentro de los espacios de los mercados y de las plazas comerciales, buscando dar a conocer las principales actividades como son las distintas ferias y festividades que por aniversario se realizan dentro de los mismos, igualmente que se pretende tener las instalaciones de los inmuebles a cargo del municipio de Morelia en condiciones propias de brindar el servicio que satisfaga las necesidades de los usuarios, a través de los mantenimientos menores que se requieran para ello.	Porcentaje de satisfacción de los de servicio	Eficacia	Eficacia	(Encuestas con respuestas favorables/Total de encuestas realizadas)*100.	Satisfacción	Annual	0	30		60.46	Ascendente	Matriz de Indicadores y Ficha Técnica	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Mercados y Plazas	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a disminuir el comercio informal que se presenta en la vía pública, dando un orden y buscando favorecer el comercio establecido que se encuentra dentro de los espacios de los mercados y de las plazas comerciales, buscando dar a conocer las principales actividades como son las distintas ferias y festividades que por aniversario se realizan dentro de los mismos, igualmente que se pretende tener las instalaciones de los inmuebles a cargo del municipio de Morelia en condiciones propias de brindar el servicio que satisfaga las necesidades de los usuarios, a través de los mantenimientos menores que se requieran para ello.	Porcentaje de comerciantes que cumplen con el reglamento.	Eficiencia	Eficiencia	(Comerciantes que cumplen con el reglamento/Total de comerciantes)*100	Comerciante	Semestral	0	80		97.83	Ascendente	Matriz de Indicadores y Ficha Técnica	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Mercados y Plazas	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a disminuir el comercio informal que se presenta en la vía pública, dando un orden y buscando favorecer el comercio establecido que se encuentra dentro de los espacios de los mercados y de las plazas comerciales, buscando dar a conocer las principales actividades como son las distintas ferias y festividades que por aniversario se realizan dentro de los mismos, igualmente que se pretende tener las instalaciones de los inmuebles a cargo del municipio de Morelia en condiciones propias de brindar el servicio que satisfaga las necesidades de los usuarios, a través de los mantenimientos menores que se requieran para ello.	Porcentaje de atención de quejas.	Eficiencia	Eficiencia	(Quejas atendidas/Quejas recibidas)*100	Atención	Trimestral	0	85		98.03	Ascendente	Matriz de Indicadores y Ficha Técnica	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Mercados y Plazas	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a disminuir el comercio informal que se presenta en la vía pública, dando un orden y buscando favorecer el comercio establecido que se encuentra dentro de los espacios de los mercados y de las plazas comerciales, buscando dar a conocer las principales actividades como son las distintas ferias y festividades que por aniversario se realizan dentro de los mismos, igualmente que se pretende tener las instalaciones de los inmuebles a cargo del municipio de Morelia en condiciones propias de brindar el servicio que satisfaga las necesidades de los usuarios, a través de los mantenimientos menores que se requieran para ello.	Porcentaje de tolerancias.	Eficiencia	Eficiencia	(Comerciantes con cédula de registro/Total de comerciantes)*100	Tolerancia	Trimestral	0	90		90.17	Ascendente	Matriz de Indicadores y Ficha Técnica	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Mercados y Plazas	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a disminuir el comercio informal que se presenta en la vía pública, dando un orden y buscando favorecer el comercio establecido que se encuentra dentro de los espacios de los mercados y de las plazas comerciales, buscando dar a conocer las principales actividades como son las distintas ferias y festividades que por aniversario se realizan dentro de los mismos, igualmente que se pretende tener las instalaciones de los inmuebles a cargo del municipio de Morelia en condiciones propias de brindar el servicio que satisfaga las necesidades de los usuarios, a través de los mantenimientos menores que se requieran para ello.	Porcentaje de ocupación de espacios.	Eficiencia	Eficiencia	(Espacios ocupados/Número de espacios)*100	Ocupación	Semestral	0	100		1.76	Ascendente	Medios de verificación	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Mercados y Plazas	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO				DESCRIPCIÓN													
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público				La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.													
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de los indicadores(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a disminuir el comercio informal que se presenta en la vía pública, dando un orden y buscando favorecer el comercio establecido que se encuentra dentro de los espacios de los mercados y de las plazas comerciales, buscando dar a conocer las principales actividades como son las distintas ferias y festividades que por aniversarios se realizan dentro de los mismos, igualmente que se pretende tener las instalaciones de los inmuebles a cargo del municipio de Morelia en condiciones propias de brindar el servicio que satisfaga las necesidades de los usuarios, a través de los mantenimientos menores que se requieran para ello.	Porcentaje de eventos difundidos.	Eficiencia	Eficiencia	(Eventos difundidos/Eventos programados)*100	Evento	Trimestral	100	100		0	Ascendente	Medios de verificación	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Mercados y Plazas	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a disminuir el comercio informal que se presenta en la vía pública, dando un orden y buscando favorecer el comercio establecido que se encuentra dentro de los espacios de los mercados y de las plazas comerciales, buscando dar a conocer las principales actividades como son las distintas ferias y festividades que por aniversarios se realizan dentro de los mismos, igualmente que se pretende tener las instalaciones de los inmuebles a cargo del municipio de Morelia en condiciones propias de brindar el servicio que satisfaga las necesidades de los usuarios, a través de los mantenimientos menores que se requieran para ello.	Porcentaje de mantenimientos.	Eficiencia	Eficiencia	(Mantenimientos realizados/Mantenimientos programados)*100	Mantenimiento	Trimestral	100	100		75.18	Ascendente	Medios de verificación	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Mercados y Plazas	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Mejorar el alumbrado público para obtener una iluminación eficiente, en las vías públicas a través de la sustitución de los sistemas ineficientes	Alumbrado Sustentable para ofrecer un mejor servicio a la ciudadanía.	Eficiencia	porcentaje de eficiencia de alumbrado público	(V1/V2)100 = Reportes atendidos/Total de Reportes recibidos de todo el municipio *100	reportes	Trimestral	95%	95%		55.00%	Descendente	Sistema de gestión ciudadana	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Alumbrado Sustentable	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Crear y conservar en óptimas condiciones los áreas verdes y espacios públicos del municipio de Morelia, brindando el mantenimiento adecuado a las fuentes, plazas, esculturas y monumentos, el balizamiento de guarniciones de las principales calles y avenidas, así como la promoción de planta ornamental, la reforestación y el control de incendios forestales.	Porcentaje de satisfacción de la ciudadanía de la rindón de las áreas verdes.	Eficiencia	Contribuir a lograr áreas verdes y espacios públicos del municipio de Morelia en óptimas condiciones a través de mantenimiento y renovación de la infraestructura.	(suma de ciudadanos con opinión satisfactoria/Total de encuestados)*100	Satisfacción	Annual	52%	30%		53.63%	Ascendente	Dirección de Parques y Jardines 1.-Concentrado de los reportes realizados mensual. 2.-Reporte de trabajos programados. 3.-Padrón de áreas verdes. 4.-Encuesta de satisfacción.	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Parques y Jardines	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Prevención de la contaminación, el cuidado de la salud de la población y protección del medio ambiente a través de la gestión integral de los residuos en el Municipio de Morelia	Prevención de la contaminación, el cuidado de la salud de la población y protección del medio ambiente a través de la gestión integral de los residuos en el Municipio de Morelia	Eficiencia	Número de residuos que se depositan en el relleno sanitario	(Total de residuos confinados 2019/Total de residuos confinados en el año 2018)-1*100	Porcentaje	Annual	7	6		-50.15%	Descendente	Reportes del relleno sanitario 2019 y año 2018	Secretaría de Servicios Públicos/Dirección de Residuos Sólidos	07/10/2019	30/09/2019	Durante el Trimestre que se informa no se generaron ajustes de metas.
2019	01/07/2019	30/09/2019		Índice de calidad del aire	Partículas por millón	Mide la cantidad de Pm de 1 y 2.5		micras	diaria						Caseta de monitoreo de calidad del aire	SEDURAMA	07/10/2019	30/09/2019	La Secretaría cuenta con una caseta de monitoreo de medio ambiente, la cual, dispone de una serie de datos científicos que se pueden solicitar mediante oficio.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Despacho del Secretario	Porcentaje de necesidades atendidas al interior de la Secretaría de Cultura	Eficiencia	Solicitudes atendidas por parte de la Coordinación de personal rec materiales y técnicos.	(Solicitudes atendidas e la coordinación/Solicitudes hechas a la coordinación)*100	Formato de la solicitud	semestral	0	50	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Despacho del C.Secretario	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Despacho del Secretario	Gestión de Proyectos	Eficiencia	Gestión de Proyectos Culturales	(Proyectos recibidos/Proyectos realizados)*100	Proyectos	Mensual	0	12	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Despacho del C.Secretario	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Despacho del Secretario	Porcentaje de acciones realizadas en la Coordinación Administrativa	Eficiencia	Oficios Interdependencias	(acciones realizadas en respuesta mediante oficio/acciones requeridas mediante oficios de otra dependencias)*100	Oficios	Mensual	0	50	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Despacho del C.Secretario	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Despacho del Secretario	Porcentaje de recursos ejecutados en beneficio del funcionamiento de la secretaria	Eficiencia	Porcentaje recursos ejecutados	(Reurso ejecutado/recurso asignado)*100	Oficios	Mensual	0	24	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Despacho del C.Secretario	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Cultura Emblemática	Porcentaje de proyectos desarrollados y proyectos gestionados	Eficiencia	Proyectos realizados	(Proyectos realizados) (capacitaciones + proyectos gestionados)*100	Proyectos	semestral	0	512	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Dirección de Cultura Emblemática	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Cultura Emblemática	Porcentaje de proyectos de fomento y rescate de tradiciones realizados	Eficiencia	Proyectos recibidos se filtran los proyectos a desarrollar	(Proyectos realizados/proyectos recuperados)*100	Proyectos	Mensual	0	62	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Dirección de Cultura Emblemática	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Cultura Emblemática	Porcentaje de proyectos de procesos culturales realizados	Eficiencia	De proyectos recibidos se seleccionan los proyectos a desarrollar	(Proyectos realizados/proyectos gestados +proyectos solicitados)*100	Proyectos	Mensual	0	72	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Dirección de Cultura Emblemática	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Cultura Emblemática	Porcentaje de actividades para lograr el fortalecimiento del conocimiento valoración del patrimonio cultural	Eficiencia	De los proyectos recibidos se seleccionan los proyectos a desarrollar	(Actividades realizadas/solicitudes recibidas + actividades propias)*100	Actividades	Mensual	0	378	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Dirección de Cultura Emblemática	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Despacho del Secretario-Dirección de Cultura Emblemática-Dirección de Gestión Cultural	Porcentaje de territorios atendidos en ámbito cultural	Eficiencia	Territorios atendidos	(Territorios atendidos/treinta y tres territorios)*100	Territorios	Annual	0	33	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/Dirección de Cultura Emblemática	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Gestión Cultural	Porcentaje de proyectos de cultura, arte y educación gestionados	Eficiencia	Proyectos gestionados	(Proyectos gestados/proyectos realizados + proyectos solicitados)*100	Proyectos	semestral	0	518	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/ Dirección de Gestión Cultural	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Gestión Cultural	Porcentaje de productos culturales para su realización	Eficiencia	Proyectos gestionados para su realización	(Proyectos gestionados + proyectos solicitados/productos + proyectos realizados)*100	Proyectos	Mensual	0	103	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/ Dirección de Gestión Cultural	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Gestión Cultural	Porcentaje de difusión dentro del territorio cultural	Eficiencia	Proyectos de la secretaria	(Proyectos/ numero de solicitudes recibidas + proyectos propios)*100	Proyectos	Mensual	0	331	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/ Dirección de Gestión Cultural	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Secretaría de cultura-Dirección de Gestión Cultural	Porcentaje de interacciones y propuestas ciudadanas	Eficiencia	Proyectos realizados	(Proyectos realizados/proyectos propios + propuestas ciudadanas)*100	Proyectos	Mensual	0	84	No se ajustan	75%	Ascendente	Reporte de Monitoreo POA y SSED	Secretaría de Cultura/ Dirección de Gestión Cultural	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Lograr un equilibrio en las finanzas públicas del H. Ayuntamiento de Morelia con la finalidad de efficientar las facultades atribuciones que establece la ley para tener un buen desempeño y finanzas sanas.	Porcentaje de ingreso y gasto	Eficiencia	Efficiente equilibrio en las finanzas pública del Municipio de Morelia	Presupuesto de egresos devengado / Presupuesto de ingresos devengado x 100	Porcentaje	Annual	55	70	0	946,991,516.86	Ascendente	Reporte de monitoreo del avance del SED	Tesorería Municipal	07/10/2019	30/09/2019	

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO				DESCRIPCIÓN													
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público				La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.													
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que generará(n), poseerá(n), publicará(n) y actualiza(n) la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Lograr un equilibrio en las finanzas públicas del H. Ayuntamiento de Morelia con finalidad de "eficientar" las facultades atribuciones que establece la ley para tener un buen desempeño y finanzas sanas.	Porcentaje de la aplicación del programa de la Tesorería	Eficiencia	Eficiente administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio	Gasto ejecutado / gasto programado X 100	Porcentaje	Semestral	65	90	0	51,830,108.89	Ascendente	Reporte de monitoreo del avance del SED	Tesorería Municipal	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Lograr un equilibrio en las finanzas públicas del H. Ayuntamiento de Morelia con finalidad de "eficientar" las facultades atribuciones que establece la ley para tener un buen desempeño y finanzas sanas.	Porcentaje del Control de las actividades y de los asuntos encomendados por el Tesorero Municipal.	Eficiencia	Mejorar la coordinación en la operatividad de las diversas áreas de la Tesorería Municipal	Actividades y asuntos atendidos / Actividades y asuntos encomendados X 100	Porcentaje	Trimestral	95	100	0	4,255	Ascendente	Reporte de monitoreo del avance del SED	Tesorería Municipal	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Lograr un equilibrio en las finanzas públicas del H. Ayuntamiento de Morelia con finalidad de "eficientar" las facultades atribuciones que establece la ley para tener un buen desempeño y finanzas sanas.	Porcentaje de mejoramiento de trámite administrativo	Eficiencia	Mejorar el manejo de los recursos humanos, financieros y materiales	Reporte de trámites administrativos atendidos / Reporte de total de trámites solicitados X 100	Porcentaje	Trimestral	70	85	0	92	Ascendente	Reporte de monitoreo del avance del SED	Tesorería Municipal	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la Prevención en la Práctica de un Buen Gobierno, mediante el Fortalecimiento del Control Interno y Supervisión del Servidor Público del Municipio de Morelia.	Porcentaje del avance de las acciones contenidas en el Programa Operativo Anual.	Eficacia	Medir los avances del Programa Operativo Anual.	(Número de acciones ejecutadas del POA 2019/Total de acciones contenidas en el POA 2019)*100.	Informes	Anual	75	90	No se ajustaron	116.51	Ascendente	Reportes de Avance POA	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento emiten y turnan asuntos de competencia de la Contraloría Municipal.	Porcentaje de asuntos atendidos por la Contraloría	Eficacia	Calcular los asuntos que se remiten a la Contraloría.	(Número de Atención del despacho a los asuntos de competencia de la Contraloría Municipal/Total de asuntos solicitados competencia de la Contraloría Municipal)*100	Informes	Semestral	100	90	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Control de Oficios y Circulares emitidos	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Supervisión del funcionamiento desempeño de las Unidades Responsables que conforman la Contraloría Municipal.	Porcentaje de supervisión a auditorías, denuncias y procedimientos de responsabilidad concluidos.	Eficacia	Medir las supervisiones realizadas.	(Número de supervisiones auditorías, denuncias y procedimientos de responsabilidad concluidos/Total de auditorías, denuncias y procedimientos de responsabilidad iniciados por las Direcciones que integran la Contraloría Municipal)*100	Asuntos	Trimestral	0	100	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Informes Trimestrales	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Reportes Trimestrales, de las actividades que realizan los responsables de las Direcciones.	Porcentaje de cumplimiento en la presentación de reportes trimestrales	Eficacia	Medir el cumplimiento de reportes presentados.	(Número de reportes trimestrales presentados por las Direcciones/Total de Direcciones que integran la Contraloría Municipal)*100	Reportes	Trimestral	100	90	No se ajustaron	75.00	Ascendente	Reportes Trimestrales	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Gestión Administrativa para el Despacho Operatividad de la Contraloría Municipal.	Porcentaje de recurso ejercido conforme a la normatividad aplicable	Eficacia	Medir el recurso ejercido en la Dependencia.	(Importe de recurso ejercido por el área administrativa/Total de los recursos asignados a la Contraloría Municipal)*100	Recursos	Trimestral	94.91	90	No se ajustaron	87.28	Ascendente	Contra-Recibos emitidos.	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Las Dependencias y Entidades son Auditadas para el cumplimiento de los Sistemas de Fiscalización	Porcentaje de auditorías realizadas a las Dependencias y Entidades Municipales.	Eficacia	Medir las Auditorías realizadas al H. Ayuntamiento.	(Número de Dependencias y Entidades Municipales auditadas /Total de Dependencias y Entidades Municipales)*100	Auditorías	Semestral	32	50	No se ajustaron	34.61	Ascendente	Actas de Inicio de Auditoría	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Emitir opiniones de las Auditorías Evaluaciones Efectuadas.	Porcentaje de auditorías iniciadas.	Eficacia	Medir las Auditorías al H. Ayuntamiento.	(Número de auditorías iniciadas/Total de Dependencias y Entidades Municipales)*100	Auditorías	Trimestral	26.66	50	No se ajustaron	34.61	Ascendente	Acta de inicio	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Evaluaciones del Desempeño de las Dependencias y Entidades realizadas	Porcentaje de Evaluación al PBR realizadas	Eficacia	Medir las Evaluaciones iniciadas por parte de la Contraloría Municipal.	(Número de Dependencias y Entidades Evaluadas/Total de Dependencias y Entidades Municipales)*100	Evaluaciones	Trimestral	24	25	No se ajustaron	15.38	Ascendente	Acta de inicio de evaluación	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Auditorías por Órganos Externos de Fiscalización atendidas por la Contraloría Municipal.	Porcentaje de auditorías Externas Atendidas	Eficacia	Medir las auditorías iniciadas por los Órganos Externos de Fiscalización.	(Número de auditorías atendidas/Total de auditorías realizadas por órganos externos de fiscalización)*100.	Auditorías	Trimestral	100	100	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Acta de inicio	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Revisión de los recursos aplicados en las obras, acciones y servicios incluidos en el Programa Anual de Inversión.	Porcentaje de auditorías realizadas a Obras Públicas.	Eficacia	Medir las Auditorías a Obras Públicas.	(Número de auditorías realizadas a obra pública /Total de obras contenidas en el Programa Anual de Inversión)*100	Auditorías	Semestral	62.79	10	No se ajustaron	12.67	Ascendente	Memorándum de Supervisión física de la Obra	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de Indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Espueto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO			NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN													
Indicadores de interés público			Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.													
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que generará(n), posea(n), publique(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Revisión de los Expedientes Técnicos Unitarios.	Porcentaje de Auditorías a Obras Públicas.	Eficacia	Medir las Auditorías iniciadas a obra Pública.	(Número de obras auditadas / Total de Obras contenidas en el Programa anual de la Contraloría)*100	Auditorías	Trimestral	80	100	No se ajustaron	75.00	Ascendente	Memorándum de Supervisión física de la Obra	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Auditorías a Obras comprobando que la Financiación, Adjudicación y Ejecución se hayan ajustado a la Normativa Aplicable.	Porcentaje de Expedientes Analizados	Eficacia	Medir los expedientes de obra analizados.	(Número de Expedientes Técnicos Unitarios de obra analizados/Total de Expedientes Técnicos Unitarios elaborados)*100	Expedientes	Trimestral	0	100	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Cedula de Revisión de Expedientes	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	La ciudadanía recibe la adecuada atención sobre las Denuncias interpuestas ante la Contraloría Municipal.	Porcentaje de Denuncias Interpuestas.	Eficacia	Medir las denuncias que se presentan en la Contraloría Municipal.	(Número de denuncias atendidas/Total de denuncias recibidas)*100	Denuncias	Semestral	68.68	60	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Expediente de investigación y/o Denuncia	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Denuncias en contra del actuar de los Servidores Públicos Tramitadas.	Porcentaje de denuncias tramitadas	Eficacia	Medir las denuncias en trámite	(Número de denuncias recibidas en contra del actuar de los Servidores Públicos/Total de denuncias competencia de la Contraloría)*100	Denuncias	Trimestral	0	60	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Libro de Registro	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Investigación por la probable responsabilidad administrativa, derivada de una denuncia interpuesta.	Porcentaje de investigaciones por presuntas faltas administrativas.	Eficacia	Medir las investigaciones de presuntas faltas administrativas.	(Número de investigaciones por presuntas faltas administrativas/Total de Informes presunta responsabilidad o acuerdo de conclusión)*100	Informes	Trimestral	68.68	60	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Expediente de investigación y/o Denuncia	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Los Servidores Públicos realizan sus funciones y obligaciones conforme a la Ley de Responsabilidades.	Porcentaje de incumplimiento de las funciones y obligaciones de los Servidores Públicos Municipales.	Eficacia	Medir el nivel de incumplimiento de las obligaciones.	(Número de Servidores Públicos incumplidos en sus funciones y obligaciones / Total de Servidores Públicos Municipales)*100	Servidores Públicos sancionados	Semestral	0	100	No se ajustaron	47.61	Ascendente	Procedimientos	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Determinaciones y Resoluciones defendidas por la Contraloría ante otras instancias.	Porcentaje de resoluciones confirmadas	Eficacia	Medir las resoluciones impugnadas.	(Número de emplazamientos/Total de contestaciones e informes presentados en el Tribunal)*100	Resoluciones	Trimestral	100	100	No se ajustaron	150.00	Ascendente	Resolución	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Informes de Presunta Responsabilidades de los Servidores Públicos analizados.	Porcentaje de información de presuntas responsabilidades analizadas	Eficacia	Medir los informes de presuntas responsabilidades.	(Número de informes de presuntas responsabilidades analizadas/Total de informes de presunta responsabilidad recibidos)*100	Informes	Trimestral	100	100	No se ajustaron	100.00	Ascendente	Informes analizados	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Plataforma Digital administrada para que los Servidores Públicos presenten sus Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses.	Servidores Públicos que cumplen con la obligación Intereses.	Eficacia	Medir las obligaciones de los servidores públicos.	(Número de Servidores Públicos que presentan su declaración/Total de Servidores Públicos Municipales obligados)*100	Declaraciones	Trimestral	140	100	No se ajustaron	122.44	Ascendente	Acuse de declaración	Contraloría Municipal	07/10/2019	30/09/2019	De conformidad con el capítulo V, numeral 4, del Manual de Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2019, en el cual se establece un plazo no mayor a los 15 días hábiles de cada mes para presentar el resultado de los indicadores al cierre del periodo establecido en la Matriz de indicadores para el Ejercicio Fiscal vigente. Expuesto lo anterior, los resultados corresponden al tercer trimestre.
2019	01/07/2019	30/09/2019	Procurar atención integral en materia de asistencia social, médica, jurídica y administrativa del SMDIF a la población en estado vulnerable y en riesgo del Municipio de Morelia.	Porcentaje de contribución al bienestar de los grupos vulnerables del Municipio.	Eficacia	Contribuir al desarrollo de entornos de bienestar para grupos vulnerables procurando la equidad, igualdad e inclusión.	(Número de personas en estado vulnerable beneficiadas con apoyos o servicios que contribuyeron a desarrollar entornos de bienestar/Total de personas del Municipio)*100	Persona	Anual	2018	6.50%	No	5.96%	Ascendente	Cada jefe de Departamento con visto bueno de su Director	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Establecer las directrices del área técnica ejecutiva y administrativa del SMDIF MORELIA.	Porcentaje de atención del SMDIF en localidades marginadas/Numero total de localidades establecidas por la CONAPO en el Censo 2010 del medio, alto y muy alta marginación que requieren ser consideradas dentro de las directrices de atención del SMDIF por tener población en situación vulnerable)*100	Eficacia	Brindar atención a grupos vulnerables en localidades marginadas.	(Número de localidades marginadas atendidas con población en situación vulnerable/Numero total de localidades establecidas por la CONAPO en el Censo 2010 del medio, alto y muy alta marginación que requieren ser consideradas dentro de las directrices de atención del SMDIF por tener población en situación vulnerable)*100	Localidad	Semestral	2018	55.00%	No	58.99%	Ascendente	Mtra. María Elena Silva Montes - Directora General.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Dirigir las acciones de coordinación interinstitucional para lograr los objetivos de los programas específicos de cumplimiento a las políticas de asistencia social.	Porcentaje de cumplimiento de las metas institucionales focalizadas a grupos vulnerables.	Eficacia	Establecer metas focalizadas para la atención de grupos vulnerables.	(Número de metas cumplidas en todos los Departamentos del DIF establecidas para su operatividad focalizadas a grupos en situación de vulnerabilidad/Total de metas planificadas para su ejecución en todos los Departamentos del DIF durante el ejercicio fiscal focalizadas en la atención de grupos que enfrentan una situación de vulnerabilidad)*100	Meta	Trimestral	2018	90.00%	No	51.37%	Ascendente	Cada jefe de Departamento con visto bueno de su Director	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Vigilar, manejar, administrar y ejecutar de los recursos financieros, humanos materiales del SMDIF MORELIA.	Porcentaje de trámites administrativos pendientes de pago.	Eficacia	Ejecer de manera responsable el presupuesto O Ejecer oportunamente el presupuesto. Realizar los trámites administrativos necesarios para la ejecución del recurso.	(Número de cheques generados por la Tesorería para el pago de los contrarrecibos ingresados/Numero de contrarrecibos ingresados a la Tesorería para la ejecución del presupuesto)*100	Contrarrecibos	Mensual	2018	100.00%	No	74.02%	Ascendente	Lic. Germán Pérez Aguilar - Coordinador de la Oficina de la Dirección General	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN														
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.														
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que generará(n), poseerá(n) y actualizará(n) la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Realizar acciones encaminadas a la protección integral de los derechos de las niñas, niños, adolescentes, personas con discapacidad, personas adultas mayores, personas en estado de vulnerabilidad, así como elaborar la normatividad, verificar, asistir e intervenir en los actos jurídicos en los que el SMDIF MORELIA sea parte.	Porcentaje de personas en estado vulnerable atendidas legalmente en la Dirección como elaborador de la normatividad, verificar, asistir e intervenir en los actos jurídicos en los que el SMDIF MORELIA sea parte.	Eficacia	Proteger legalmente los derechos de las personas en estado vulnerable que lo solicitan y del SMDIF Morelia.	(Sumatoria de niños niñas y adolescentes que se beneficiaron con los servicios del área de protección social/Numero de adultos mayores beneficiados con los servicios del área de protección social/Numero de personas con discapacidad beneficiadas con los servicios del área de protección social/Total de niñas niñas y adolescentes+adultos mayores + personas con discapacidad del Municipio de Morelia)*100	Menor	Semestral	2018	0.35%	No	0.406%	Ascendente	Lic. Silvia Chávez Gil- Directora de Protección Social.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Proteger los derechos de las niñas, niños, adolescentes, personas con discapacidad, personas adultas mayores y personas en estado de vulnerabilidad, brindar asesoría y realizar los trámites legales correspondientes.	Porcentaje de personas vulnerables atendidas integralmente con los servicios del Departamento de Protección.	Eficacia	Atender a las personas en estado vulnerable que solicitan asesoría, psicología y asistencia social con enfoque legal.	(Número de personas de grupos vulnerables atendidas con mas de un servicio de los ofrecido en el Departamento de Protección/ Número de personas de grupos vulnerables que solicitan los servicios del Departamento de Protección)*100	Persona	Trimestral	2018	80.00%	No	6.91%	Ascendente	Mtro. Rodolfo García García.- Jefe de Departamento de Protección, con visto bueno de su Directora.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	La elaboración de la normatividad legal y del conjunto de reglas a seguir por las Unidades Administrativas del SMDIF MORELIA, relativas a la estructura orgánica, así como a las atribuciones de cada área de acuerdo a las directrices determinadas por la Dirección General, y atendiendo al objetivo y naturaleza del Sistema.	Porcentaje de atención de los instrumentos jurídicos solicitados.	Eficacia	Elaborar instrumentos jurídicos internos que fortalezcan las actividades del SMDIF Morelia.	(Número de instrumentos jurídicos elaborados para formalizar la estructura interna y la operatividad de los programas/ Número de instrumentos jurídicos solicitados para fortalecer la estructura interna y la operatividad de los programas)*100	Instrumento	semestral	2018	100.00%	No	134.64%	Ascendente	Lic. Yazari Gpe. Jiménez Rivera.- Jefa de Departamento de Regulación, con visto bueno de su Directora.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Atender de manera integral a las niñas, niños, adolescentes, personas adultas mayores y personas con discapacidad, sin cuidado parental o familiar, mediante la implementación y operación de establecimientos, lugares, espacios de cuidado alternativo, así como el brindar apoyo de acuerdo a las posibilidades presupuestarias, en los ámbitos de trabajo social, psicológico, educativo, recreacional, de rehabilitación y de prevención, promoviendo en todo momento el respeto a sus derechos humanos.	Porcentaje de personas que acuden a los centros y que han recibido una atención integral.	Eficacia	Atender integralmente grupos vulnerables en Centros de asistencia especializados para su bienestar.	(Total de personas atendidas con dos acciones y más en los Centros de Asistencia Social/Total de personas atendidas en los Centros de Asistencia Social)*100	Persona	Semestral	2018	50.00%	No	12.32%	Ascendente	Mtra. Verónica Contreras González.- Directora de Centros de Asistencia Social.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar atención de calidad y ofrecer la oportunidad de contar con un espacio favorable fuera de su domicilio, donde puedan realizar actividades creativas y recreativas que les permita tener una mejor calidad de vida, sin descuidar su entorno familiar, en caso necesario. Propiciar el hospedaje, alimentación, atención médica y dignificación humana a personas adultas mayores en estado de abandono y vulnerables.	Porcentaje de adultos mayores que reciben atención integral en los centros de Asistencia Social del SMDIF.	Eficacia	Ofrecer servicios integrales para adultos mayores en situación de vulnerabilidad.	(Número de adultos mayores beneficiados con servicios integrales en la EDAM y en el Asilo/Total de adultos mayores en el Municipio)*100	Adulto Mayor	Trimestral	2018	0.22%	No	0.22%	Ascendente	Los Jefes de Departamento del Asilo y EDAM con visto bueno de la Dirección de Centros de Asistencia.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover la mejora en las condiciones de vida de niñas, niños y adolescentes trabajadores y en riesgo del Municipio, a través de acciones y políticas públicas institucionales, sociales e integrales que favorezcan su reinserción al núcleo familiar así mismo. Fomentar la cultura de apoyo a personas con discapacidad, brindando servicios integrales mediante la orientación de actividades y acciones, promoviendo la atención, prevención, educación, rehabilitación, accesibilidad e inclusión social.	Porcentaje de población del municipio, que recibe atención en el CCD y CAMAR.	Eficacia	Operar Centros de Asistencia con atención de la discapacidad, la niñez y la adolescencia en el Municipio.	(Número de beneficiarios que han recibido apoyo o servicios en el Centros para la Cultura de la Discapacidad y en el Centro de Atención a Menores y Adolescentes en Riesgo/ Total de población en el Municipio)*100	Persona	Trimestral	2018	1.19%	No	0.58%	Ascendente	Los Jefes de Departamento del CAMAR y CCD con visto bueno de la Dirección de Centros de Asistencia.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Tiene por objeto la elaboración, el establecimiento y la ejecución de políticas públicas, estrategias, programas subprogramas en materia de asistencia alimentaria, comunitaria y social, desarrollando y fomentando en todo momento el apoyo a grupos vulnerables.	Porcentaje de personas en situación vulnerable atendidas con programas y estrategias de asistencia en la Dirección de Programas del SMDIF Morelia.	Eficacia	Dirigir programas y estrategias de asistencia en favor de personas en situación vulnerable.	(Total de personas en situación vulnerable que recibieron apoyo directo de los programas de alimentación o de los programas de desarrollo comunitario de asistencia social o servicios de salud/Total de personas en estado de marginación del Municipio de Morelia)*100	Persona	Semestral	2018	10.30%	No	9.82%	Ascendente	Mtra. María Elena Huerta Moctezuma- Directora de Programas.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al desarrollo y bienestar social mediante acciones de calidad que mejoren la alimentación y nutrición de las personas en estado vulnerable, así como. Realizar acciones para promover el fortalecimiento alimentaria, comunitaria y social, desarrollando y fomentando en todo momento el apoyo a personas en situación de vulnerabilidad de Morelia.	Porcentaje acciones de asistencia alimentaria, comunitaria y de capacitación a grupos vulnerables realizadas.	Eficacia	Impulsar acciones de asistencia alimentaria, comunitaria y de capacitación a grupos vulnerables para contribuir con su bienestar social.	(Número de acciones de asistencia alimentaria, comunitaria y de capacitación que planificamos podemos realizar en base a nuestra capacidad de atención.)*100	Acción	Trimestral	2018	100.00%	No	38.16%	Ascendente	Los Jefes de Departamento de Programas Alimentario y Comunitarios con visto bueno de la Dirección de Centros de Asistencia.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar asistencia social, médica, psicológica y dental, inmediata a la población vulnerable, niñas, niños, adolescentes, personas adultas mayores y personas con discapacidad del Municipio, a través de apoyo y servicios integrales.	Porcentaje de personas en situación vulnerable atendidas con los apoyos y servicios del Municipio, a través de apoyo y servicios integrales.	Eficacia	Otorgar apoyos de asistencia social y servicios de salud a grupos vulnerables, que permitan mejorar su condición de vida.	(Total de personas que se beneficiadas con los apoyos y servicios del Departamento de Atención Social/Total de personas que de acuerdo a nuestra planeación, pueden apoyarse con los servicios de asistencia social y de salud, tomando en consideración la capacidad instalada del Departamento de Atención Social)*100	Persona	Mensual	2018	95.00%	No	57.76%	Ascendente	QFB: Patricia Orozco Magdalena.- Jefa de Departamento.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños del Municipio de Morelia, generando espacios educativos, recreativos y lúdicos.	Porcentaje de niños menores de 12 años de edad atendidos en la Dirección del desarrollo integral del Niño.	Eficacia	Promover el desarrollo integral de la niñez.	(Número de niños menores de 12 años atendidos en C.A.I.C. y Ludoteca/Total de menores de 12 años de edad del Municipio de Morelia)*100	Menor	Semestral	2018	4.50%	No	5.44%	Ascendente	C. María Praxedis Villa Villaseñor.- Encargada del Despacho de la Dirección de Desarrollo Integral del Niño.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Crear centros educativos a nivel preescolar en comunidades que no cumplen con los requisitos establecidos por las autoridades educativas.	Porcentaje de atención de la demanda del servicio de educación preescolar en un C.A.I.C.	Eficacia	Operar espacios de educación preescolar en localidades que no cuentan con el servicio.	(Número de solicitudes para apertura de espacios educativos C.A.I.C. atendidas/Total de solicitudes recibidas de localidades que no cuentan con el servicio de preescolar.)*100	Solicitud	Semestral	2018	50.00%	No	0.00%	Ascendente	Mtra. Rosa María Herrejón Pureco.- Jefa de Departamento, con visto bueno de su Directora.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Fomentar, operar y ejecutar actividades recreativas, culturales y de convivencia infantil en el Municipio de Morelia.	Porcentaje de actividades realizadas en la ludoteca que favorecen el desarrollo integral de los niños.	Eficacia	Ofrecer actividades lúdicas, recreativas y culturales que fortalezcan el desarrollo integral de la niñez.	(Número de actividades realizadas para los niños que visitan la ludoteca/Número de actividades para el desarrollo integral de los niños planificadas de acuerdo a las áreas lúdicas al espacio físico y a la capacidad de atención de las ludotecas.)*100	Actividad	Trimestral	2018	90.00%	No	76.33%	Ascendente	Lic. Gabriela García de Ledín Monter.- Jefa de Departamento, con visto bueno de su Directora.	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Morelia (DIF)	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de contribución al desarrollo integral de los jóvenes con actividades y programas del Instituto	Eficacia.	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	(Total de jóvenes que se impulsaron y participaron con programas y actividades 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Annual	8.61	14.00%	No se ajustaron	9.29	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes que participan en programas y actividades de prevención de la salud	Eficacia.	Incrementar la participación en los programas juveniles	(Número de jóvenes que participan en programas y actividades de prevención de la salud 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Semestral	1.297	1.958%	No se ajustaron	1.313	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO				DESCRIPCIÓN													
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público				La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.													
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes que se benefician con las pláticas y cursos de prevención que brinda el Instituto	Eficacia.	Impartición de pláticas y cursos de prevención juvenil	(Número de jóvenes beneficiados con la impartición de pláticas y cursos de prevención 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Trimestral	1.295	2.411%	No se ajustaron	1.165	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes que colaboraron en rescate de espacios y temas ambientales	Eficacia.	Rescate de espacios con acciones de cuidado al medio ambiente	(Número de jóvenes involucrados en los rescates de espacios y temas ambientales 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Trimestral	0.098	0.589%	No se ajustaron	0.238	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes que participaron en programas y actividades de reconocimiento	Eficacia.	Mayor reconocimiento para los jóvenes en los diferentes ámbitos	(Número de jóvenes que participaron en programas y actividades de reconocimiento 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Semestral	1.882	2.314%	No se ajustaron	0.972	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes con interés en los eventos y actividades culturales	Eficacia.	Realización de eventos con interés cultural juvenil	(Número de jóvenes que participan en actividades culturales 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Trimestral	2.522	2.842%	No se ajustaron	4.453	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes que se involucraron y desarrollaron en los espacios de actividades deportivas	Eficacia.	Creación de espacios para el desarrollo deportivo en la juventud	(Número de jóvenes que utilizaron los espacios con actividades Deportivas 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Trimestral	0.570	0.969%	No se ajustaron	0.586	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes encaminados a emprender un mejor nivel de vida	Eficacia.	Aportar a un mejor nivel de vida de los jóvenes Morelianos	(Número de jóvenes encaminados a emprender por un mejor nivel de vida 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Semestral	0.692	1.605%	No se ajustaron	0.189	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de difusión, acciones y gestiones para el aprovechamiento del recurso del Instituto	Eficacia.	Difusión de programas para el aprovechamiento de recursos del Instituto	(Número de reuniones, publicaciones, reportes y minutos 2019/Numero de reuniones, publicaciones, reportes y minutos necesarias)*100	Instituto	Trimestral	100.000	100.000%	No se ajustaron	80.20	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a impulsar el Desarrollo Integral de la Juventud Moreliana	Porcentaje de jóvenes beneficiados con capacitaciones y canalizados en temas laborales	Eficacia.	Capacitaciones de emprendimiento e innovación en la economía juvenil	(Número de jóvenes capacitados hacia el ámbito laboral y de innovación 2019/Total de jóvenes morelianos)*100	Jóvenes.	Trimestral	0.175	1.376%	No se ajustaron	0.378	Ascendente	Matriz de Indicadores y Fichas técnicas IUM 2019	Instituto de la Juventud Moreliana	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir al desarrollo integral de las personas, así como elevar el nivel de vida social y deportivo de los habitantes del municipio de Morelia, a través de la activación física y deportiva.	Porcentaje de la población del municipio que realiza actividad deportiva	Eficacia	Personas que acuden a realizar practica deportiva en las unidades deportivas a cargo del imculfide, así como participantes en los eventos realizados por el imculfide.	(Numero de usuarios de las instalaciones deportivas del imculfide + numero de usuarios en academias de natacion + numero de participantes en eventos deportivos + mas numero de usuarios beneficiados por los programas/ poblacion total del municipio) *100	Estrategico	Anual	81.5	85	0	Porcentual	Ascendente	REPORTE DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE ATENCION	IMCULFIDE	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la articulación de los instrumentos legales de la planeación territorial de Morelia a través de la gestión e implementación de acuerdos del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo.	Grado de cumplimiento de acuerdos del Consejo Directivo del IMPLAEX.	Calidad	Da cuenta de si los acuerdos relativos al desarrollo están cumplimentándose, a verificar su ejecución.	(Acuerdos implementados/Total de acuerdos relativos al impulso del desarrollo)*100	Porcentual	Trimestral	70	70		80	Ascendente	Expedientes de control de acuerdos	Instituto Municipal de Planeación de Morelia- Subdirección General	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de población mayor a 7 años con acceso a oportunidades.	Eficacia	Mejorar el acceso a oportunidades educativas, culturales y tecnológicas para la población de Morelia.	(Población total atendida y beneficiada/Población de Morelia mayor a siete años)*100	Personas	Anual	5.2	9.61	Ninguna	0.77%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovacion Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Medio de efectividad para la gestión de programas institucionales.	Eficacia	Mejorar los canales de gestión para brindar el acceso a la educación, la cultura y el emprendimiento.	(0.8*nivel de articulación interinstitucional)+(0.2*nivel de programas realizados en base a la gestión)/1*100	Porcentaje	Semestral	86	100	Ninguna	0.00%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovacion Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de vinculación interinstitucional.	Eficiencia	Crear vínculos para la gestión de programas innovadores.	(Total de convenios concretados/Total de convenios necesarios)*100	Convenios	Trimestral	100	100	Ninguna	0.00%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovacion Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de programas diseñados e implementados.	Eficiencia	Desarrollar programas de vinculación en la implementación de políticas públicas en el ámbito local.	(Total de programas diseñados e implementados/Total de programas necesarios)*100	Estrategia	Trimestral	100	100	Ninguna	0.00%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovacion Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de programas educativos y actividades académicas.	Eficacia	Impulsar acciones y mecanismos de fomento a la educación, la ciencia y la tecnología.	(Total de programas educativos y actividades académicas realizadas/Total de programas educativos y actividades académicas necesarias) *100	Personas	Semestral	86.9	100	Ninguna	12.07%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovacion Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de población mayor a 7 años con acceso a oportunidades de programas complementarios a la educación.	Eficacia	Incrementar el acceso de la población a programas para potenciar la educación en el municipio.	(Población beneficiada con los programas educativos y actividades complementarias a la educación/Población de Morelia mayor a siete años) *100	beca	Trimestral	0.58	0.81	Ninguna	0.05%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovacion Social	07/10/2019	30/09/2019	

## H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN														
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.														
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de población con conectividad digital e internet.	Eficacia	Mejorar el acceso a la conectividad digital e internet para la población.	(Población atendida y beneficiada con conectividad digital e internet/Población de Morelia mayor a siete años)*100	Taller	Trimestral	1.21	4.46	Ninguna	0.41%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de población con actividad emprendedora y de negocios.	Eficacia	Fomentar la cultura del emprendimiento y capacitación empresarial de la población.	(Población atendida y beneficiada con servicios de asesoría y capacitación de negocios/Población de Morelia de quince a cuarenta y cuatro años con educación media superior y superior)*100	Personas	Semestral	0.76	0.78	Ninguna	0.10%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de actividades de emprendimiento.	Eficiencia	Fomentar la actividad emprendedora.	(Total de actividades de emprendimiento realizadas/Total de actividades de emprendimiento necesarias)*100	asesoría	Trimestral	84.27	100	Ninguna	9.62%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de actividades de capacitación empresarial.	Eficiencia	Fomentar la cultura de la capacitación empresarial.	(Total de actividades de capacitación empresarial realizadas/Total de actividades de capacitación empresarial necesarias)*100	curso	Trimestral	102.94	100	Ninguna	11.54%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de población con acceso a oportunidades culturales.	Eficacia	Ampliar el acceso de la población a oportunidades de actividades artísticas y sociales.	(Población atendida con servicios culturales y congresos/Población total de Morelia mayor de siete años)*100	Personas	Semestral	3.14	4	Ninguna	0.27%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de gestión para actividades culturales y sociales.	Eficacia	Fomentar la promoción de gestión de espacios y actividades de arte y cultura.	(Total de gestiones de actividades culturales y eventos realizados/Total de gestiones de actividades culturales y eventos necesarios)*100	Evento	Trimestral	72.96	80	Ninguna	8.92%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de atención al programa de mantenimiento de la infraestructura e inmuebles.	Eficacia	Diseñar programas de mantenimiento de la infraestructura e inmuebles.	(Mantenimientos de bienes muebles e inmuebles realizados/Mantenimientos de bienes muebles e inmuebles necesarios)*100	Mantenimiento	Trimestral	69.28	75	Ninguna	16.67%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de atención y mantenimiento a sistemas y equipo informático.	Eficacia	Mejorar la atención y mantenimiento para contrarrestar el riesgo tecnológico de los sistemas informáticos.	(Mantenimientos de sistemas y bienes informáticos realizados/Mantenimientos de sistemas y bienes informáticos necesarios)*100	procedimientos	Trimestral	0	70	Ninguna	9.62%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de controles administrativos.	Eficacia	Mejorar la coordinación y control de los procedimientos y fondos públicos y privados.	(Contratos administrativos realizados/Contratos administrativos necesarios)*100	Control	Semestral	61.79	100	Ninguna	7.05%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer las probabilidades de integración productiva comunitaria favorablemente, acortando la brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de procedimientos financieros efectivamente ejecutados.	eficiencia	Reforzar los procedimientos para el funcionamiento óptimo del Colegio de Morelia.	(Procedimientos financieros realizados/Procedimientos financieros necesarios)*100	procedimientos	Trimestral	61.34	100	Ninguna	13.59%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	

# H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO				DESCRIPCIÓN													
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público				La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.													
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2019	01/07/2019	30/09/2019	Brindar mejores oportunidades de acceso a educación complementaria y a las nuevas tecnologías, para la población que se encuentra en condición precaria económica o social, con el propósito de favorecer la probabilidad de integración productiva y comunitaria favorablemente, acortando brecha de la desigualdad e incentivando el desarrollo y bienestar de la población del municipio de Morelia.	Porcentaje de procedimientos para el control de los recursos materiales.	eficiencia	Mejorar los procedimientos para la ejecución y control de los recursos materiales.	(Procedimientos de los recursos materiales ejecutados/Procedimientos de los recursos materiales necesarios)*100	procedimientos	Trimestral	75	100	Ninguna	1.61%	Ascendente	Medios de verificación	Poliforum Centro de Innovación Social	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Tasa de niños atendidos de 45 días de nacidos a 4 años de escasos recursos	Eficacia	Contribuir al desarrollo integral de niños y niñas de 45 días de nacidos a 4 años de escasos recursos, mediante el cuidado de las áreas de salud, nutrición y actividades pedagógicas.	(Número de niños beneficiados en el 2019/total de solicitudes recibidas en el centro)*100	Niños	Anual	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	Sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Porcentaje de actividades que se realizan	Eficacia	Los niños realizan actividades que permitan su desarrollo integral.	(Número de actividades realizadas/Total de actividades previstas)*100	Niños	Semestral	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Porcentaje de niños que de acuerdo a su madurez logran realizar las actividades que le permite un desarrollo integral de acuerdo a los campos formativos y/o ejes de educación inicial	Eficacia	Desarrollo cognitivo y educación integral favorable.	(Número de niños que logran su desarrollo integral de acuerdo a los planes programados y programas educativos/Número de niños inscritos en el trimestre)*100	Niños	Trimestral	92.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Porcentaje de recomendaciones del estado de los niños inscritos en el centro	Eficiencia	Estado emocional favorable.	(Número de recomendaciones aplicadas por los padres de familia/Número de recomendaciones emitidas por el centro)*100	Niños	Trimestral	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Índice de atenciones oportunas a los niños inscritos en el centro	Eficiencia	Los niños cuentan con servicio que les brindan un control adecuado de salud y alimentación	(Número de niños con diagnóstico nutricional-niños con detección de signos y síntomas al ingreso y durante la estancia en el centro/Número de niños inscritos en el semestre)*100	Niños	Semestral	60.0%	65.0%	No hubo ajustes		Ascendente	sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Índice Nutricional	Eficiencia	Estado nutricional favorable y adecuado	(Número de niños con diagnósticos nutricionales adecuados en el trimestre/Número de niños con registro de medición de peso y talla en el trimestre)*100	Niños	Trimestral	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Porcentaje de niños atendidos con salud física	Eficiencia	Estado de salud e higiene adecuado	(Número de niños atendidos con salud física de forma individual en el trimestre/Número de niños inscritos en el trimestre)*100	Niños	Trimestral	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Promoción de costo de la prestación de servicios del CIEDIM	Eficiencia	Administración de los bienes para la operación y prestación de servicios del centro	(Monto ejercido acumulado/Número de beneficiados del centro/número de meses transcurridos en el periodo)	Recursos	Semestral	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	compartamiento presupuestal	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Porcentaje de solicitudes atendidas para el ingreso de los niños.	Eficiencia	Gestión oportuna de los servicios prestados	(Número de solicitudes autorizadas para el ingreso al centro/Total de solicitudes recibidas para nuevo ingreso)*100	Niños	Trimestral	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	Sisam	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promover el desarrollo integral de las niñas y niños, contribuyendo a elevar sus calidades de vida.	Porcentaje de cumplimiento de los procesos contables, administrativos para la correcta aplicación de los recursos	Eficiencia	Operación eficiente de los recursos	(Monto ejercido acumulado en el periodo/Monto asignado y recaudado en el año)*100	Recursos	Trimestral	90.0%	95.0%	No hubo ajustes		Ascendente	compartamiento presupuestal	Centro De Educación Inicial de Morelia CIEDIM	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Trabajar en pro de la primera infancia para establecer los cimientos de la formación y desarrollo de seres humanos aptos para convivir en sociedad, con capacidad afectiva, cognitiva, comunicativa, social y creativa. Desde una perspectiva de derechos humanos universales y de los niños de la primera infancia, integrando aspectos sanitarios, educativos, nutricionales y sociales en Morelia.	Porcentaje de contribución en el desarrollo integral de niños de 45 días a 4 años de edad a través de situaciones y oportunidades que permitan ampliar y consolidar su estructura mental, lenguaje, psicomotricidad y afectividad.	Eficiencia	Contribuir en el desarrollo integral de niños de 45 días a 4 años, hijos de madres trabajadoras en vulnerabilidad y sin seguridad social.	(Total de niños atendidos en CASVI/Total de niños de cero a cuatro años en Morelia)*100	Niños y niñas	Anual	0.198	0.2043	No se ajustó meta	0.2171	Ascendente	Padros de usuarios.	Centro de Atención al Sector Vulnerable Infantil CASVI	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la mejora de salud y mayor protección contra enfermedades mediante la prestación de servicios médicos, diagnósticos y fortalecimiento en las acciones de medicina preventiva.	Porcentaje de atención en la mejora de salud al poniente de Morelia.	Eficiencia	Contribuir a la mejora de salud y mayor protección contra enfermedades mediante la prestación de servicios médicos, diagnósticos y fortalecimiento en las acciones de medicina preventiva.	(Población del poniente de Morelia atendida/Total de la población del poniente de Morelia)*100	Población	Anual	35	82%	Ninguna	76.00%	Ascendente	Expedientes Médicos, o registro de la hoja de consulta diaria de cada consultora.	Dirección General Clínica Municipal	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Promoción de la igualdad de género como estrategia transversal de las políticas públicas municipales para contribuir a la igualdad de oportunidades y garantizar una vida libre de violencia para las mujeres de Morelia.	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficacia	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	(Número de Mujeres atendidas/Número de mujeres morelianas de quince a sesenta y cinco años)*100	Mujeres	Anual	2.9%	3.0%	No hubo ajustes	1.22%	Ascendente	Sistema de síndicos	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficacia	Atención homogénea que posibilite la igualdad de oportunidades a las mujeres	(Número de convenios firmados/convenios programados) *100	Convenios	Semestral	90.0%	100.0%	No hubo ajustes	75%	Ascendente	Convenios firmados	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficacia	Realizar un protocolo único de atención	(Número de protocolos aprobados/ Número de protocolos realizados) *100	Protocolos	Trimestral	0.0%	100.0%	No hubo ajustes	0%	Ascendente	Protocolo autorizado	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Gestionar recursos a través de proyectos a Organizaciones con programas de Perspectiva de Género	(Número de proyectos aprobados/ Número de proyectos enviados a las organizaciones que otorgan recursos financieros)*100	Mujeres	Trimestral	0.0%	80.0%	No hubo ajustes	100%	Ascendente	Proyectos aprobados	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019	

## H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA

TÍTULO		NOMBRE CORTO			DESCRIPCIÓN															
Indicadores de interés público		Indicadores de interés público			La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.															
Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Objetivo institucional	Nombre de(los) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas al periodo que se informa	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información que alimenta al indicador	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota	
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Divulgar acciones que realiza el Instituto y módulos	(Número de campañas realizadas del Instituto de la Mujer Moreliana/Número de campañas programadas)*100	Campañas	Mensual	100.0%	100.0%	No hubo ajustes	100%	Ascendente	Página del Facebook	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Transversalizar la perspectiva de género en la Administración Pública Municipal	(Número de funcionarios capacitados con perspectiva de género/ Número de funcionarios adscritos al Ayuntamiento y Paramunicipales)*100	Funcionario	Semestral	0.0%	90.0%	No hubo ajustes	7.57%	Ascendente	Capacitaciones	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Brindar atención integral a Mujeres que sufren violencia	(Número de Mujeres atendidas de manera integral/Número de mujeres que solicitan todos los servicios que ofrece el Instituto)*100	Mujeres	Semestral	0.0%	5.0%	No hubo ajustes	52.34%	Ascendente	Sistema de síms	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Crear cultura de salud física en las mujeres con perspectiva de género	(Número de personas que reciben atención médica/ Número de personas que acuden a solicitar un servicio)*100	Personas	Mensual	13.5%	15.0%	No hubo ajustes	8.55%	Ascendente	Sistema de síms	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Empoderamiento psicológico con perspectiva de género	(Total de pacientes que terminan su terapia psicológica /Total de pacientes que solicitan atención psicológica ) *100	Mujeres	Mensual	19.0%	25.0%	No hubo ajustes	5.40%	Ascendente	Sistema de síms	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Facilitar el acceso a la justicia para las mujeres víctimas de violencia.	(Número de personas que reciben atención jurídica/ Número de personas que acuden a solicitar un servicio)*100	Personas	Mensual	40.0%	40.0%	No hubo ajustes	27.26%	Ascendente	Sistema de síms	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Crear información sistematizada sobre las mujeres que viven violencia en Morelia	(Número de Mujeres atendidas en el Instituto que llagan con algún tipo de violencia / Número de mujeres que solicitan un servicio que ofrece el Instituto)*100	Mujeres	Trimestral	0.0%	80.0%	No hubo ajustes	5.94%	Ascendente	Sistema de síms	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		
2019	01/07/2019	30/09/2019	Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia Contribuir a la igualdad de oportunidades y acceso a una vida libre de violencia para las mujeres del Municipio de Morelia	Porcentaje de Mujeres que se atendió en el Instituto de la Mujer Moreliana en sus Módulos de Atención.	Eficiencia	Administrar los recursos humanos, materiales y financieros para el buen funcionamiento del Instituto y los Módulos de Atención inmediata	(Cantidad de recursos ejercidos / cantidad de recursos solicitados) * 100	Recursos	Mensual	0.0%	100.0%	No hubo ajustes	46.56%	Ascendente	Comportamiento presupuestal	Instituto Municipal de la Mujer para la Igualdad Sustantiva	07/10/2019	30/09/2019		