

# CURRÍCULUM VITAE

---

## C.P. ROBERTO MANUEL SOTO SUÁREZ

---

### Datos de Contacto Institucionales:

- Domicilio: Av. Constituyentes de 1824 No 356, Colonia Rey Tacamba  
C.P. 58149, Morelia Michoacán.
- Teléfono (443)3222808 ext 2019
- Correo electrónico: [prestaciones@morelia.gob.mx](mailto:prestaciones@morelia.gob.mx)

### Estudios:

- Especialidad en Auditoria por parte de la UMSNH.
- Diplomado en Gestión de Recursos Humanos, por INAFED y UMSNH.
- Diplomado en Introducción al Gobierno y la Administración Pública Municipal, por INAFED y UMSNH.
- Diplomado en Seguridad Social, por parte del Colegio de Contadores Públicos de Michoacán.
- Diplomado en los Medios de Defensa en Materia Administrativa en el Estado de Michoacán.
- Programa de profesionalización para servidores públicos que ocupan puestos considerados para el servicio civil de carrera.
- Metodología para la Elaboración del Reglamento de la Administración Pública Municipal.
- Seminario sobre el nuevo Reglamento del Seguro Social
- Cursos de computación Office, Lotus 1,2,3; Dbase.
- El nuevo sistema de pensiones ley 1997.

- 
- Actualización sobre el sistema único de autodeterminación
  - Licenciatura en contabilidad en la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, Cedula Profesional 2071109.

**Idioma:**

- Ingles Intermedio.

**Experiencia laboral:**

2016 – a la fecha.

- Jefe del Departamento de Nomina y Prestaciones en la Dirección de Recursos Humanos del Municipio de Morelia

2003 – 2015.

- Jefe del Departamento de Prestaciones en la Dirección de Recursos Humanos del Municipio de Morelia

**1996 al 2002.**

- Jefe de la Oficina de Seguridad Social H. Ayuntamiento de Morelia.

**1994–1996.**

- Analista en la Oficialía Mayor del H. Ayuntamiento de Morelia y Dirección de Recursos Materiales.